

**Јавно предузеће
за уређивање грађевинског земљишта
"Краљево"**

www.direkcijakv.net
36 000 Краљево

[mail:office@direkcijakv.net](mailto:office@direkcijakv.net)
ул. Хајдук Вељкова бр. 61

Тел.	036/312-019
	036/333-370
Факс.	036/312-061
Мат. бр.	17001841
ПИБ	101258220

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЗА

**ПОНОВНИ ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГЕ – Пројекат реконструкције
парковских површина на кп. бр. 2684/11; 2683/6 и делу 2678/1 КО Краљево**

Број јавне набавке за 2017. годину: ЈН број 1.2.26

Отворени поступак

Рок за достављање понуда: закључно са 21.12.2017. године до 12.00 часова.

Датум отварања понуда: 21.12.2017. године у 13.00 часова.

Краљево, новембар 2017. године

На основу члана 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: Закон), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“, бр. 86/2015), Правилника о ближем уређивању поступка јавне набавке Јавног предузећа за уређивање грађевинског земљишта “Краљево” број 4453/4 од 07.09.2015.године, Правилника о ближем уређивању поступка јавне набавке и набавке на које се закон не примењује Закон о јавним набавкама у Градској управи града Краљево број 3805/15 од 31.12.2015. године, Одлуке о спровођењу поступка јавне набавке од стране више Наручилаца број 2318/17, 4203 и 3254/17 од 01.11.2017.године, Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 2367/17 и број 4339 од 08.11.2017. године и Решења о образовању Комисије за јавну набавку број 2368/17 и број 4339/1 од 08.11.2017.године припремљена је

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за поновни отворени поступак јавне набавке услуге – Пројекат реконструкције парковских површина на кп. бр. 2684/11; 2683/6 и делу 2678/1 КО Краљево

Број јавне набавке за 2017. годину: ЈН 1.2.26

Процењена вредност јавне набавке без ПДВ-а износи 200.000,00 динара

Конкурсна документација садржи укупно 47 страна:

САДРЖАЈ

1	ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ.....	3
2	ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ.....	3
3	УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ.....	4
4	ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ.....	11
5	УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА.....	14
6	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ У ВЕЗИ ПОЛИСЕ ОСИГУРАЊА ОД ОДГОВОРНОСТИ ПРЕМА ДРУГОЈ СТРАНИ, ОДНОСНО ТРЕЋИМ ЛИЦИМА.....	18
7	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ.....	19
8	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБАВЕЗАМА ПОНУЂАЧА НА ОСНОВУ ЧЛ.75.СТ.2 ЗЈН.....	20
9	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ДА ПОНУЂАЧ ПРИХВАТА УСЛОВЕ ИЗ ПОЗИВА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА И КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ.....	21
10	ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ.....	22
11	МОДЕЛ УГОВОРА.....	23
12	ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ.....	27
13	ПРОЈЕКТНИ ЗАДАТАК	28
14	ПРИЛОГ.....	32

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Наручилац: Јавно предузеће за уређивање грађевинског земљишта "Краљево"
Ул. Хајдук Вељкова бр. 61, Град Краљево и Градска управа града Краљево

Врста наручиоца: Јавно предузеће и државни органи, Градска управа

Скраћени назив: Јавно предузеће за уређивање грађевинског земљишта "Краљево"

Облик својине: државна својина

Седиште и адреса: Ул. Хајдук Вељкова бр. 61, Краљево

Интернет странице наручиоца: www.direkcijakv.net и www.kraljevo.org

Шифра претежне делатности: 42.99

Матични број: 17001841

ПИБ: 101258220

Текући рачун: 160-461626-67

Тел/факс : 036 312-019 / 036 312-061

Законски заступник: директор Александар Несторовић, дипл.инж.арх.

Врста поступка: Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку јавне набавке у складу са законом и подзаконским актима под којима се уређују јавне набавке

Предмет јавне набавке услуге – Пројекат реконструкције парковских површина на кп. бр. 2684/11; 2683/6 и делу 2678/1 КО Краљево

Циљ поступка: Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци

Контакт: у току радне недеље (понедељак – петак) од 07.00 h до 14.30 h
Е-mail javne.nabavke@direkcijakv.net
факс: 036/312-061

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

- **Опис предметне набавке:** Пројекат реконструкције парковских површина на кп. бр. 2684/11; 2683/6 и делу 2678/1 КО Краљево
- **Ознака и назив из општег речника набавке:** 71220000 – Услуге пројектовања у архитектури

3. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи захтеве Наручиоца 3 у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак јавне набавке.

3.1. Подаци о језику на којем понуда мора бити сачињена

Понуда мора бити сачињена на српском језику.

Обрасце попунити читко, штампаним словима на српском језику у потпуности, за све елементе који се траже у конкурсној документацији.

Наручилац 3 ће водити поступак на српском језику.

Понуђачи су дужни да пажљиво прочитају конкурсну документацију и обрасце попуне према приложеним упутствима.

Понуде се достављају према обрасцима из конкурсне документације.

Страни подносилац понуде може за доказе из Упутства како се доказује испуњеност услова из чл. 75. Закона и конкурсне документације, доставити оригинале или фотокопије на матерњем језику, праћене овереним преводом на српски језик од стране овлашћеног судског тумача.

3.2. Подношење понуде

Понуда мора бити у целини припремљена у складу са Законом о јавним набавкама, ("Службени гласник РС" број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), подзаконским актима, позивом за подношење понуда и конкурсном документацијом.

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној кутији или коверти, затворену на начин да се приликом отварања понуда са сигурношћу може закључити да се отвара први пут.

На полеђини коверте навести назив и адресу понуђача, број факса и телефона.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу Наручиоца 3:

Јавно предузеће за уређивање грађевинског земљишта "Краљево"

Ул. Хајдук Вељкова бр. 61, 36000 Краљево

са назнаком:

"Понуда за поновни поступак јавне набавке услуге – Пројекат реконструкције парковских површина на кп. бр. 2684/11; 2683/6 и делу 2678/1 КО Краљево, број ЈН 1.2.26 – НЕ ОТВАРАТИ"

Понуда се подноси у року од 31 дан од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки. Позив је објављен 21.11.2017.године.

Рок за подношење понуда је 21.12.2017. године до 12.00 часова.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Наручиоца 3, без обзира на начин достављања, до 21.12.2017.године до 12.00 часова.

3.3 Пријем понуда

Благовременом ће се сматрати само понуде које су до наведеног рока примљене од стране Наручиоца 3, без обзира на који су начин послате. Понуда коју Наручилац 3 није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се понуде могу подносити, сматраће се неблаговременом и Наручилац 3 ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, саознаком да је поднета неблаговремено.

Понуде које нису у складу са конкурсном документацијом сматраће се неприхватљивом.

Наручилац 3 ће по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа.

3.4 Отварање понуда

Јавно отварање понуда обавиће се на напред наведеној адреси **Наручиоца 3** дана 21.12.2017. године са почетком у 13.00 часова.

3.5 Варијанте понуде

Није дозвољено подношење понуде с варијантама.

3.6. Важење понуде

Понуда важи 60 дана од дана отварања.

У случају истека рока важења понуде, Наручилац 3 је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуда не може мењати понуду.

3.7. Трошкови припреме и подношења понуде

Трошкови припреме и подношења понуде сноси искључиво Понуђач и не може тражити од Наручиоца 3 накнаду трошкова.

Понуђач може да попуни, потпише и печатом овери образац трошкова припреме понуде који је саставни део конкурсне документације. Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни Наручиоца 3, Наручилац 3 је дужан да Понуђачу надокнади поменуте трошкове, под условом да понуђач тражи накнаду тих трошкова у својој понуди.

3.8. Измене, допуне и опозив понуде

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу :
Јавно предузеће за уређивање грађевинског земљишта "Краљево"
Ул. Хајдук Вељкова бр.61, 36000 Краљево

са ознаком:

„Измена понуде за јавну набавку услуге – Пројекат реконструкције парковских површина на кп. бр. 2684/11; 2683/6 и делу 2678/1 КО Краљево , број ЈН 1.2.26– не отворати“ или

„Допуна понуде за јавну набавку услуге –Пројекат реконструкције парковских површина на кп. бр. 2684/11; 2683/6 и делу 2678/1 КО Краљево , број ЈН 1.2.26– не отворати“ или

„Опозив понуде за јавну набавку услуге – Пројекат реконструкције парковских површина на кп. бр. 2684/11; 2683/6 и делу 2678/1 КО Краљево , број ЈН 1.2.26– не отворати“ или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку услуге – Пројекат реконструкције парковских површина на кп. бр. 2684/11; 2683/6 и делу 2678/1 КО Краљево , број ЈН 1.2.26– не отворати“.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

3.9. Учествовање у заједничкој понуди или као подизвођач

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У супротном, такве понуде ће бити одбијене.

У обрасцу понуде (поглавље 4), понуђач наводи на који начин подноси понуду,

односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

3.10. Учешће подизвођача

Уколико понуђач поднесе понуду са подизвођачем, дужан је да у обрасцу понуде (поглавље 4.) наведе да ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу (који не може бити већи од 50%), као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између Наручиоца 3 и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу 3 за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да Наручиоцу 3, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

3.11. Подношење заједничке понуде

Понуду може поднети група понуђача, у том случају саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи међусобно и према Наручиоцу 3 обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. став 4. Закона и то :

- податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем 3 и
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

3.12. Начин, рок и услови плаћања

Плаћање ће се вршити на основу испостављене фактуре, по завршетку посла, у року од 15 дана од дана пријема фактуре.

3.13. Рок и начин извршења услуге

Рок извршења услуге је 60 календарских дана од дана закључења уговора.

3.14. Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди

Цена мора да буде исказана у динарима са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајена ниска цена, Наручилац 3 ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

3.15. Начин означавања поверљивих података из понуде

Наручилац 3 ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди. Наручилац 3 ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу

садрже ознаку „поверљиво“ као и испод поменуће ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуће ознаке потпис овлашћеног лица понуђача. Наручилац 3 не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

Наручилац 3 ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди. Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде. Наручилац 3 ће чувати као пословну тајну име понуђача, као и поднете понуде, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

3.16. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од Наручиоца 3 додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже Наручиоцу 3 и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуда, само у току радне недеље од понедељка до петка у периоду од 07.00 часова до 14.30 часова, са назнаком – захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН број 1.2.26 – Пројекат реконструкције парковских површина на кп. бр. 2684/11; 2683/6 и делу 2678/1 КО Краљево, путем факса 036 – 312-061, путем електронске поште на е-mail адресу javne.nabavke@direkcijakv.net или путем поште на адресу улица Хајдук Вељкова бр. 61, 36000 Краљево.

Уколико је понуђач благовремено захтевао додатне информације и појашњење конкурсне документације, Наручилац 3 је дужан да у року од три дана од дана пријема захтева, одговор објави на Порталу јавних набавки и на интернет страницама www.direkcijakv.net и www.kraljevo.org.

Комуникација у вези са додатним информацијама и појашњењима врши се на начин одређен чланом 20. ЗЈН.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

3.17. Измене и допуне конкурсне документације

Наручилац 3 задржава право да током рока за достављање понуда измени или допуни конкурсну документацију. Све измене и допуне Наручилац 3 ће објавити на Порталу јавних набавки и на интернет страницама www.direkcijakv.net и www.kraljevo.org.

Свака измена или допуна конкурсне документације представљаће саставни део конкурсне документације и биће објављана на Порталу јавних набавки и на интернет страницама www.direkcijakv.net и www.kraljevo.org.

Уколико Наручилац 3 измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за достављање понуда, Наручилац 3 ће продужити рок за подношење понуда и објавити обавештење о продужетку рока за подношење понуда на Порталу јавних набавки и на интернет страницама www.direkcijakv.net и www.kraljevo.org.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда, Наручилац 3 не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

3.18. Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и контрола код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац 3 може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог

подизвођача, као и да изврши исправке рачунских грешака, у свему како је предвиђено чланом 93. Закона.

Уколико Наручилац 3 оцени да су потребна додатна објашњења, или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, Наручилац 3 ће понуђачу оставити примерен рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача.

Понуђачи су обавезни да на захтев наручиоца у току разматрања понуда, пруже додатна објашњења, односно поднесу тражена документа, при чему није дозвољена било каква промена која би неприхватљиву понуду учинила прихватљивом.

Наручилац 3 може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац 3 ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

3.19. Критеријум за оцењивање и доделу уговора

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума “**Најнижа понуђена цена**”. Понуђач је дужан да у обрасцу понуде наведе укупну цену без ПДВ-а, припадајући ПДВ-е и укупну цену са ПДВ-ом.

Критеријум на основу кога ће Наручилац 3 извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две понуде са истом понуђеном ценом као најповољнија ће бити изабрана понуда понуђача који је раније поднео понуду.

Наручилац 3 може да одбије понуду због неуобичајено ниске цене, у том случају ће поступити на основу члана 92. Закона о јавним набавкама.

3.20. Битни недостаци понуде – разлози за одбијање понуда

Наручилац 3 ће разматрати само оне понуде које су благовремене и које испуњавају услове из конкурсне документације. Наручилац 3 ће одбити све неприхватљиве понуде, односно понуде које садрже битне недостатке из члана 106. Закона. Наручилац 3 може одбити понуду уколико поседује доказ негативне референце, сходно члану 82. Закона.

3.21. Обустава поступка

Наручилац 3 ће обуставити поступак јавне набавке уколико нису испуњени услови за доделу уговора, или из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка јавне набавке и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба наручиоца 3 за предметном набавком, због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних 6 (шест) месеци.

Наручилац 3 је дужан да своју одлуку о обустави поступка јавне набавке писмено образложи, посебно наводећи разлоге обуставе поступка и упутство о правном средству и да је објави на Порталу јавних набавки и на интернет страницама www.direkcijakv.net и www.kraljevo.org у року од три дана од дана доношења одлуке.

3.22. Коришћење патента и одговорност за повреду заштићених праве интелектуалне својине трећих лица чл.74. став 2.

Накнаду за коришћење патента као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

3.23. Обавезе понуђача по чл. 75. ст. 2. ЗЈН

Понуђач, подизвођачи и сви чланови групе су дужни да у понуди изричито наведу да су поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. Образац изјаве дат

је у конкурсној документацији.

3.24. Обавештење о роковима и начину подношења захтева за заштиту права са упутством о уплати таксе из члана 156. Закона

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке, и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу 3, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки.

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу 3 непосредно, електронско поштом на е-mail : javne.nabavke@direkcijakv.net, факсом на број 036/312-061 или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико овим Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца 3 најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63.став 2.овог закона указао наручиоцу 3 на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. Након доношења одлуке о додели уговора из чл.108 ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл.109.ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности Наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150.ЗЈН

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт
- назив и адресу наручиоца
- податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци Наручиоца
- повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке
- чињенице и доказе којима се повреде доказују
- потврду о уплати таксе из чл.156.ЗЈН
- потпис подносиоца

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије у смислу члана 151.став 1.тач.6) ЗЈН је:

1) Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156.ЗЈН која садржи следеће елементе:

- да буде издата од стране банке и да садржи печат банке
- да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован
- износ таксе из чл.156.ЗЈН чија се уплата врши на износ од 120.000,00 динара
- број рачуна: 840-30678845-06
- шифра плаћања 153 или 253
- позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права
- сврха: ЗЗП (навести назив наручиоца), јавна набавка (навести редни број јавне набавке)
- корисник: буџет Републике Србије
- назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе, потпис овлашћеног лица банке, **или**

2) Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1), или

3) Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1), осим оних да буде издата од стране банке и да садржи печат банке и потпис овлашћеног лица банке, за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава)

4) Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1), за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу ЗЈН и другим прописом.

Поступак заштите права регулисан је одредбама чл.138-166.ЗЈН

3.25. Рок у којем ће уговор бити закључен

Наручилац 3 је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права. Понуђач је у обавези да потписан уговор врати Наручиоцу 3 у року од 5 дана од дана пријема.

У случају да је поднета само једна понуда Наручилац 3 може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

4. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда за отворени поступак јавне набавке услуге - Пројекат реконструкције парковских површина на кп. бр. 2684/11; 2683/6 и делу 2678/1 КО Краљево , број ЈН 1.2.26

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача	
Адреса понуђача	
Шифра делатности	
Тип предузећа (микро, мало, средње или велико)	
е-mail	
Телефон	
Телефакс	
Матични број	
Порески број ПИБ	
Назив банке и број рачуна	
Лице за контакт	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

Да су наведени подаци тачни, тврди

Датум, _____

Потпис

Печат:

Понуду дајем: заокружити начин давања понуде и уписати податке под Б) и В):

А) САМОСТАЛНО	
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ	
Назив подизвођача	
Адреса	
Матични број	
Порески број ПИБ	
Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач	
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач	
Лице за контакт	
Телефон	
Телефакс	
Назив банке и број рачуна	
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ	
1. Назив учесника у заједничкој понуди	
Адреса	
Матични број	
Порески број ПИБ	
Лице за контакт	
Телефон	
Телефакс	
Назив банке и број рачуна	
2. Назив учесника у заједничкој понуди	
Адреса	
Матични број	
Порески број ПИБ	
Лице за контакт	
Телефон	
Телефакс	
Назив банке и број рачуна	

Напомена:

Уколико има више подизвођача или учесника у заједничкој понуди него што има места у табели, табелу копирати и попунити податке за све подизвођаче или учеснике

П О Н У Д А

Понуђач:		
Понуда бр.	Од _____ 2017.год.	
У складу са условима из конкурсне документације спремни смо да услугу – Пројекат реконструкције парковских површина на кп. бр. 2684/11; 2683/6 и делу 2678/1 КО Краљево , број ЈН 1.2.26 у отвореном поступку извршимо под следећим условима:		
Укупна цена (без ПДВ-а)	_____	
Припадајући ПДВ у висини 20%	_____	
Укупна цена (са ПДВ-ом)	_____	
Рок и начин плаћања	Плаћање ће се вршити на основу испостављене фактуре, по завршетку посла, у року од 15 од дана пријема фактуре	
Рок извршења услуге	60 календарских дана од дана закључења уговора	
Рок важења понуде	60 дана од дана отварања понуде	
Датум:	Потпис:	
Понуђач	П е ч а т:	Подизвођач

Образац понуде се попуњава, оверава печатом и потпиштује чиме се потврђује да су тачни подаци који су у истом наведени.

Напомена:

- Уколико група понуђача подноси заједничку понуду, образац понуде потписује и печатом оверава овлашћени члан групе који за то има писмено овлашћење осталих чланова групе, које овлашћење се обавезно прилаже понуди;

- Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, образац понуде потписују и оверавају печатом и понуђач и подизвођач.

5. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

Редни број	Услови	Докази
1	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. тачка 1) Закона	<i>Правно лице:</i> Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда <i>Предузетник:</i> Извод из регистра Агенције за привредне регистре или интернет страници на којој су тражени подаци јавно доступни
2	Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; (члан 75. став 1. тачка 2) Закона;	<i>За правна лица:</i> - Извод из казнене евиденције, односно уверење Основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; - Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала - Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривично дело против привреде, кривично дела против животне средине, кривично дело примања или давање мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника.) Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. <i>Предузетници и физичка лица:</i> - Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за нека од кривичних дела као члан организоване криминалне групе,

		<p>да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, <i>кривично</i> дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта; или интернет страница на којој су тражени подаци јавно доступни</p>
3	<p>Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији; (члан 75. став 1. тачка 3) Закона;</p>	<p><i>Правно лице, предузетник, физичко л.</i> - уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и - уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио доспеле обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације или интернет страница на којој су тражени подаци јавно доступни</p>
4	<p>Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да му није изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75. став 2. Закона)</p>	<p>Потписан и оверен обазац изјаве. (Одељак 10. конкурсне документације - Образац)</p>
6	<p>Додатни услов: Понуђач је дужан да пре закључења уговора достави Наручиоцу Уговор о осигурању од професионалне одговорности (Полису осигурања одговорности) са Условима за осигурање од професионалне одговорности, у свему према Правилнику о условима осигурања од професионалне одговорности број 110-00-00058/2015-07 од 6.маја 2015.године, донет од стране Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре</p>	<p>Доказивање: Приликом подношења понуде доставља се: - Изјава на обрасцу бр.6, која је саставни део Конкурсне документације (страна 18/33) којом Понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да ће уколико му уговор о предметној јавној набавци буде додељен доставити Уговор о осигурању од професионалне одговорности (Полису осигурања одговорности) са Условима за осигурање од професионалне одговорности - Приликом закључења уговора, доставља се: - Уговор о осигурању од професионалне одговорности (Полиса осигурања одговорности) са Условима за осигурање</p>

		професионалне одговорности који су саставни део Полисе.
7	<p>Додатни услов: Потребно је да понуђач располаже неопходним кадровским капацитетом:</p> <p>- да понуђач има дипломираног инжињера са лиценцом број 300 и 350</p>	<p>Доказује се:</p> <p>- приложити фотокопију уговора о раду (на неодређено или одређено време) или уговор о радном ангажовању (уговор о делу или уговор о привременим и повременим пословима и др.) с тим да ови уговори морају трајати најмање онолико колико траје период извршења услуге и</p> <p>- доставити фотокопију тражене лиценце</p>

Напомена:

- У случају да понуду подноси група понуђача, докази под тачком од 1 - 4 достављају се за сваког учесника групе, док остале услове испуњавају заједно; Услов из члана 75. став 1. тачка 4 дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.
 - У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, докази од 1 - 3. достављају се и за подизвођача, а доказ из члана 75. став 1. тачка 4. Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.
 - Докази под тачкама 2. и 3. не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.
 - Ако је понуђач доставио изјаву из чл.77. Став 4. овог закона, наручилац је пре доношења одлуке о додели уговора дужан да од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија затражи да достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Наручилац доказе може да затражи и од осталих понуђача. Наручилац није дужан да од понуђача затражи достављање свих или појединих доказа уколико за истог понуђача поседује одговарајуће доказе из других поступака јавних набавки код тог наручиоца.
- Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. став 1. тачка 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенција за привредне регистре.
- Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач **наведе у понуди интернет страницу** на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.
- Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.
- Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним

бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли судокументи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца 3 о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Други докази и обрасци које понуђач мора да попуни и достави:

- Образац понуде
- Образац изјаве о независној понуди
- Образац изјаве о обавезама понуђача на основу чл. 75. ст. 2 ЗЈН
- Образац изјаве да прихвата услове из позива за подношење понуде и конкурсне документације
- Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке - уколико понуду подноси група понуђача - потписан и оверен од стране свих понуђача из групе понуђача
- Образац изјаве у вези Полисе осигурања од одговорности према другој страни, односно трећим лицима
- Попуњен, оверен и потписан модел уговора
- Образац структуре понуђене цене
- Друге доказе које је Наручилац 3 захтевао конкурсном документацијом и изјаве понуђача.

Докази које понуђачи не морају да доставе:

- Доказ под тач. 1.(извод из АПР-јавно доступан на интернет страници АПР);
- Образац трошкова припреме понуде.
- Лице уписано у Регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова већ навођења у понуди интернет странице на којој су тражени подаци јавно доступни.

6. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ У ВЕЗИ ПОЛИСЕ ОСИГУРАЊА ОД ОДГОВОРНОСТИ ПРЕМА ДРУГОЈ СТРАНИ, ОДНОСНО ТРЕЋИМ ЛИЦИМА

(навести назив понуђача)

даје следећу

ИЗЈАВУ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да ћу, уколико ми у поновном отвореном поступку јавне набавке услуге – Пројекат реконструкције парковских површина на кп. бр. 2684/11; 2683/6 и делу 2678/1 КО Краљево , број ЈН 1.2.26, буде додељен уговор о предметној набавци, у року од 5 (пет) дана од дана закључења уговора, а најкасније до дана увођења у посао доставити Наручиоцу 3 Уговор о осигурању од професионалне одговорности (Полиса осигурања одговорности) са Условима за осигурање професионалне одговорности који чине саставни део уговора, чиме се као Понуђач осигуравам од одговорности за штету приликом пружања професионалних услуга (заштита од последица стручне грешке) коју може имати друга страна, односно треће лице а све у складу са чланом 129а и чланом 201. став 5. тачка 12. Закона о планирању и изградњи (“Сл.гласник РС”бр.72/09, 81/09, исправка, 64/10-УС, 29/11, 121/12, 42/13-УС, 50/13-УС, 132/14 и 145/14) и Правилником о условима осигурања професионалне одговорности од професионалне одговорности бр.110-00-00058/2015-07 од 6.маја 2015.године које је донело Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре.

Уговор о осигурању од професионалне одговорности (Полиса осигурања одговорности) са Условима за осигурање професионалне одговорности, морају бити достављени у оригиналу или овереној копији, са важношћу за читав период извршења услуга.

Датум

Понуђач

М.П.

Напомена:

У случају подношења заједничке понуде, образац потписује и оверава члан групе понуђача који је у достављеном споразуму одређен за достављање средстава обезбеђења

7. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

На основу чл. 26. и 61. став 4. тачка 9) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/12 , 14/2015 и 68/2015) понуђач

(навести назив понуђача)

даје следећу

ИЗЈАВУ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу ПОТВРЂУЈЕМ да сам понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима, за јавну набавку услуге – Пројекат реконструкције парковских површина на кп. бр. 2684/11; 2683/6 и делу 2678/1 КО Краљево , број ЈН 1.2.26

Датум

Понуђач

МП

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача, изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

(Образац фотокопирати)

У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, Наручилац 3 ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82.став 1. тачка 2 ЗЈН.

8. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБАВЕЗАМА ПОНУЂАЧА НА ОСНОВУ ЧЛ. 75. СТ. 2 ЗЈН

На основу чл. 75 став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/12, 14/2015 и 68/2015), понуђач

(навести назив понуђача)

даје следећу

ИЗЈАВУ

Изричито наводим да сам поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да ми није изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75. став 2. Закона), за јавну набавку услуге - Пројекат реконструкције парковских површина на кп. бр. 2684/11; 2683/6 и делу 2678/1 КО Краљево , број ЈН 1.2.26

Датум

Понуђач

МП

Напомена:

Образац попуњава понуђач, сви подизвођачи, а уколико понуду подноси група понуђача, изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

(Образац фотокопирати)

9. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ДА ПОНУЂАЧ ПРИХВАТА УСЛОВЕ ИЗ ПОЗИВА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА И КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Понуђач _____

за јавну набавку услуге – Пројекат реконструкције парковских површина на кп. бр. 2684/11; 2683/6 и делу 2678/1 КО Краљево , број ЈН 1.2.26

даје

ИЗЈАВУ

да подношењем понуде у потпуности прихвата услове из позива за подношење понуда објављеног на Порталу јавних набавки и све услове наведене у конкурсној документацији под којима подноси своју понуду.

Сагласни смо да ти услови у целини представљају саставни део уговора који не може бити контрадикторан овим условима .

Датум

Понуђач

МП

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача, изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.
(Образац фотокопирати)

10. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

За јавну набавку услуге – Пројекат реконструкције парковских површина на кп. бр. 2684/11; 2683/6 и делу 2678/1 КО Краљево , број ЈН 1.2.26

У овом обрасцу понуђач може да исказе трошкове припреме понуде које се састоје од трошкова израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкова прибављања средстава обезбеђења.

Ред. бр.	Врста трошкова	Износ трошкова
1		
2		
3		
4		
Укупно динара:		

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је, сходно члану 88. став 3. ЗЈН, дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Наручилац задржава право да изврши контролу исказаних трошкова увидом у фактуре и друге релевантне доказе.

Напомена: Уколико понуђач као саставни део понуде достави попуњен, потписан од стране овлашћеног лица понуђача и печатом оверен образац трошкова, припреме понуде, сматраће се да је понуђач доставио захтев за накнаду трошкова.

Датум

Понуђач

МП

11. МОДЕЛ УГОВОРА

Модел уговора понуђач је дужан да попуни, потпише и печатом овери

Пројекат реконструкције парковских површина на кп. бр. 2684/11; 2683/6 и делу 2678/1 КО Краљево , број ЈН 1.2.26

ЗАКЉУЧЕН ИЗМЕЂУ:

Град Краљево, Трг Јована Сарића
ПИБ: 102675366, матични број: 07193807
кога заступа др Предраг Терзић дипл. политиколог
(у даљем тексту: Наручилац 1)

Јавно предузеће за уређивање грађевинског земљишта "Краљево"
Улица Хајдук Вељкова бр. 61 (у даљем тексту: Наручилац 3)
ПИБ 101258220, матични број 17001841
које заступа директор Александар Несторовић, дипл.инж.арх.
са једне стране

и

са седиштем у _____, Република Србија,
Улица _____ бр. _____
ПИБ: _____, матични број: _____
текући рачун _____
(у даљем тексту: Добављач)
које заступа _____
са друге стране.

и са понуђачима из групе понуђача:

_____.

Добављач наступа са подизвођачем/подизвођачима:

_____.

На основу прихваћене понуде Добављача број _____, од _____ 2017. године и Одлуке о додели уговора број: _____ од _____ 2017. године, а након спроведеног отвореног поступка јавне набавке услуге број 1.2.26 по позиву за подношење понуда објављеног на Порталу јавних набавки дана _____ 2017. године уговорне стране закључују овај уговор.

Уговорене стране су се споразумеле у следећем:

Члан 1.

Наручиоци поверавају, а Добављач прихвата као најповољнији понуђач изабран у отвореном поступку јавне набавке обавезу да са својим стручним радницима и материјалом за потребе Наручиоца 1 изради пројекат реконструкције парковских површина на кп. бр. 2684/11; 2683/6 и делу 2678/1 КО Краљево , број ЈН 1.2.26.

Члан 2.

Добављач се обавезује да пројектну документацију из чл. 1. овог уговора изради у свему према важећем Закону о планирању и изградњи, Правилнику о садржини, начину и поступку израде и начину вршења контроле техничке документације према класи и намени објекта ("Сл.гласник РС" бр.23/2015, 77/2015, 58/2016, 96/2016 и 67/2017), другим односним законима, правилницима, стандардима, нормативима и сл., пројектном задатку и прихваћеној понуди Добављача бр. _____ од _____, а у супротном је дужан да пројектну документацију у остављеном року усклади са горе наведеним условима.

Члан 3.

На основу прихваћене понуде Добављача бр. _____ од _____, уговарачи утврђују да укупна уговорена вредност посла са припадајућим порезом за извршење услуге - Пројекат реконструкције парковских површина на кп. бр. 2684/11; 2683/6 и делу 2678/1 КО Краљево, број ЈН 1.2.26 овог уговора износи _____ динара.

Јединичне цене из понуде су фиксне до завршетка уговореног посла и предаје пројекта Наручиоцу 3.

У укупну вредност услуге из става 1. овог члана урачунати су сви евентуални порези и доприноси који прате њено извршење. Уколико, у току извршења услуге, дође до промене пореских обавеза услед мера прописаних од стране државних органа, Добављач има право да за тај износ коригује уговорену цену, о чему ће се закључити посебан анекс уз овај уговор.

Члан 4.

Добављач ће услуге које су предмет овог уговора извршити самостално без подизвођача - са подизвођачима и то:

- _____	за _____	услуге
- _____	за _____	услуге
- _____	за _____	услуге
- _____	за _____	услуге

Понуђачи из групе понуђача су:

- _____	за _____	услуге
- _____	за _____	услуге
- _____	за _____	услуге
- _____	за _____	услуге

Члан 5.

Плаћање извршене услуге по овом уговору ће се извршити у року од 15 дана од дана испостављања фактуре.

Фактура се испоставља након испоруке комплетне документације.

Под даном испоруке пројекта подразумева се датум пријема комплетно исправне документације од стране Наручиоца 3.

Члан 6.

Наручилац 3 ће вршити сталну техничку контролу преко овлашћеног представника одговарајуће струке и на тај начин контролисати извршење услуга и рокове, као и све друге околности у складу са Законом о планирању и изградњи, конкурсном документацијом и овим уговором.

Наручилац 3 ће писаним путем обавестити Добављача о именовану лица које ће контролисати извршење овог уговора у року од 5 дана од дана закључења уговора.

Добављач се обавезује да поступа по примедбама и захтевима Наручиоца 3 по основу извршеног надзора и да у том циљу отклони све уочене недостатке и о томе писаним путем обавести Наручиоца 3.

Добављач ће у року од 5 дана од дана закључења уговора писаним путем одредити одговорне пројектанте и о томе обавестити Наручиоца 3.

Члан 7.

Добављач се обавезује да пројектну документацију по овом уговору изради и преда Наручиоцу 3 у року од 60 календарских дана од дана закључења уговора.

У случају закашњења са предајом техничке документације Наручилац 1 има право да Добављачу зарачуна и наплати уговорну казну у висини од 0,2% од вредности уговореног посла за сваки дан неоправданог закашњења, с тим што ће се казна наплатити по завршетку уговореног посла, и не може бити већа од 5% од уговорене вредности посла.

У рок извршења не улазе дани чекања на услове, потврде и сагласности од јавних предузећа и државних установа.

Члан 8.

У складу са Правилником о условима осигурања од професионалне одговорности број 110-00-00058/2015-07 од 06.05.2015.год. донет од стране Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре, Добављач је дужан да у року од 5 (пет) дана од дана закључења уговора, а најкасније до дана увођења у посао достави Уговор о осигурању од професионалне одговорности (полису осигурања одговорности) и Услове за осигурање од професионалне одговорности, који су саставни део овог уговора, са друштвом регистрованим за ову врсту осигурања, којима се Добављач штити од последица стручне грешке која може настати у току реализације овог уговора, а која представља кршење или одступање од постојећих правила струке, утврђених професионалним стандардима односно неизвршење и непоступање са пажњом доброг стручњака за коју је одговоран, а у складу са Законом о планирању и изградњи и других закона.

Уговор о осигурању од професионалне одговорности (Полиса осигурања одговорности) са Условима за осигурање професионалне одговорности који су саставни део Полисе, мора бити достављена у оригиналу или оверена копија са важношћу за читав период извршења услуге.

Уколико се рок за извршење услуге продужи Добављач је обавезан да достави пре истека уговореног рока Полису осигурања из става 1. овог члана, са новим периодом осигурања.

Добављача је обавезан да спроводи све потребне мере безбедности и здравља на раду, као и противпожарне заштите.

Члан 9.

Наручиоци могу раскинути овај уговор у случају да Добављач не обавља своје уговорне обавезе у складу са важећим прописима и условима, или ако је запао у доцњу са извршењем посла својом кривицом.

Члан 10.

Добављач може да раскине овај уговор ако Наручиоци не извршавају своје уговорне обавезе, и ако наступе ванредне околности које Добављач није могао да предвиди у време закључења уговора, а од битног су утицаја на извршење његове

обавезе.

Члан 11.

Добављач ће пројекат доставити у аналогној и електронској форми у DWG или DXF формату (на ЦД носачу) и то: ИДП у два аналогна примерка и два електронска примерка, а ПЗИ у три аналогна примерка и два електронска примерка.

Под даном испоруке подразумева се датум потписа пријема документације од стране Наручиоца 3.

Члан 12.

Саставни део овог уговора су пројектни задатак и понуда понуђача бр. _____ од _____ год., наведених у члану 2. овог уговора, као и сва друга документација која је сачињена ради реализације овог уговора и извршење услуге.

Члан 13.

Наручиоци и Добављач ће евентуална спорна питања која настану из реализације овог уговора решавати споразумно преко својих овлашћених лица.

Члан 14.

На односе уговарача поводом извршења уговореног посла који нису уређени овим уговором примењиваће се Закон о планирању и изградњи, Закон о облигационим односима и други прописи који се односе на уговорену врсту посла и плаћање.

Члан 15.

У случају спора који нису могли решити споразумно уговарачи утврђују месну надлежност Привредног суда у Краљеву.

Члан 16.

Уговор је сачињен у 9 (девет) примерака истоветног текста, од којих се 3 (три) примерка налазе код Добављача а 6 (шест) примерака код Наручиоца .

ЗА ДОБАВЉАЧА

ГРАДОНАЧЕЛНИК
ГРАДА КРАЉЕВА

др Предраг Терзић, дипл.политиколог

ЗА НАРУЧИОЦА
ДИРЕКТОР

Јавног предузећа за уређивање
грађевинског земљишта "Краљево"

Александар Несторовић, дипл.инж.арх.

12. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

За јавну набавку услуге – Пројекат реконструкције парковских површина на кп. бр. 2684/11; 2683/6 и делу 2678/1 КО Краљево , број ЈН 1.2.26

Понуђач: _____

у складу са чл. 61. став 4. тачка 7) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/12), прилажем образац структуре понуђене цене како следи у табели

Опис услуга	Цена у динарима
1	2
Цена услуге - Пројекат реконструкције парковских површина на кп. бр. 2684/11; 2683/6 и делу 2678/1 КО Краљево , број ЈН 1.2.26, без ПДВ-а	
Стопа ПДВ-а (_____)% и износ ПДВ-а	
Цена услуге - Пројекат реконструкције парковских површина на кп. бр. 2684/11; 2683/6 и делу 2678/1 КО Краљево , број ЈН 1.2.26, са ПДВ-ом	

Место: _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Датум: _____

Напомена:

Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача одређује једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац структуре цене.

13.Пројектни задатак

за израду пројектне документације реконструкције парковских површина на к.п. бр. 2684/11, 2683/6 и делу 2678/1 КО Краљево

А. Општи подаци:

У складу са Програмом уређивања грађевинског земљишта за 2015.годину (тачка Г.1.11.), Град Краљево обезбедио је средства за израду пројектне документације за реконструкцију парковских површина на к.п. бр. 2684/11, 2683/6 и делу 2678/1 КО Краљево.

Све три јавне површине делимично су уређене, али непотпуно, па се овим пројектом планира комплетно уређивање истих у смислу пешачких стаза, дечијих игралишта, справа на отвореном за све генерације и другог парковског мобилијара, као и санације постојећег и садње новог зеленила.

Б. Основи за пројектовање:

За предметну локацију постоји плански основ – ПГР „Центар Чибуковац“.

Ситуационо решење уређења терена мора бити урађено на геодетској подлози. Наручилац обезбеђује Копију плана, Извод из листа непокретности и Техничке услове Јавних предузећа, а потребна геодетска снимања и мерења која су потребна за израду тражене документације, обезбеђује пројектант.

Пројектант израђује **Идејни пројекат (ИДП)** реконструкције, који је основ за добијање решења о одобрењу за извође радова из чл.145. Закона о планирању и изградњи и **Пројекат за извођење (ПЗИ)** који садржи све неоподне извођачке детаље, према Правилнику о садржини, начину и поступку израде и начин вршења контроле техничке документације према класи и намени објекта (Сл.гласник РС, бр.23/2015). Пројектна документација треба да буде израђена у складу са условима јавних предузећа (ЈКП Водовод, Телеком Србија, Електродистрибуција, ЈЕП Топлана), захтевима Инвеститора (Пројектни задатак), а све у складу са Правилником о садржини, начину и поступку израде и начин вршења контроле техничке документације према класи и намени објекта (Сл.гласник РС, бр.23/2015), важећим техничким нормативима за пројектовање ове врсте радова, Правилником о садржини и начину израде техничке документације и другим важећим нормативним регулативама која регулише предметну област (закони, прописи, упутства, стандарди)

В. Предмет пројекта и циљ израде:

Овим пројектом потребно је предвидети свеобухватне радове на предметне три локације, к.п. бр. 2684/11, 2683/6 и делу 2678/1 КО Краљево. Наведено подручје треба уредити, оплеменили визуелно и садржајно и довести у стање примерено за различите активности (шетња, спорт, рекреација, одмор, разонода). Нови садржаји треба да обезбеде услове за безбедно и функционално коришћење и да ни на који начин угрозе околину. Коришћење мора бити прилагођено и особама са посебним потребама.

Подручје које се третира овим пројектом, као што је већ речено, обухвата укупно три независне парковске површине, на релативно блиској удаљености, величине: к.п.2683/6=43а28м² к.п.2684/11=33а55м², и део 2678/1=8а54м²(без саобраћајница које нису предмет пројекта)

Пројектом треба да обухвати следеће радове:

- Израда пешачких стаза од бетонских плоча, (делмично је могуће планирати стазе од набијеног каменог агрегата одговарајуће гранулације) оивчених баштенским ивичњаком са адекватним површинским одводњавањем атмосферских вода.
- Израда дечијих игралишта са адекватном прописном подлогом. Прецизно дефинисати садржај планиране опреме игралишта, без уношења имена произвођача, описно, како у погледу изгледа, тако и у погледу врсте и квалитета материјала од којег се опрема израђује.
- Израда других садржаја, адекватних површинама и простору који се уређује(нпр. справе за вежбање на отвореном за одрасле и сл.)

- Израда функционалног јавног осветљења за пешачки саобраћај малог интензитета. Светиљке у антивандал изведби са лед извором светла. Напајање и управљање радом јавног осветљења, предвидети из слободно стојећег РО (полиестерски) који поставити на границу парцеле.
- Хумусирање и хортикултурно уређивање парковских површина (постојеће високо растиње већим делом задржати) Јасно назначити растиње које се задржава, које се уклања и које се предлаже као ново(описи дендро материјала морају бити прецизни, како у погледу врсте, тако и у погледу квалитета и развијеног хабитуса садница)
- Опремање урбаним мобилијаром (клубе и канте за отпатке). Прецизно дефинисати сав мобилијар, без уношења имена произвођача, описно, како у погледу изгледа, тако и у погледу врсте и квалитета материјала од којег се мобилијар израђује.

Г. Садржај пројектне документације:

Пројектна документација мора да садржи :

- Идејни пројекат (ИДП)
- Пројекат за извођење (ПЗИ)

Д. Обрада техничке документације:

Пројекти се достављају инвеститору у аналогној форми, и то:

- ИДП у 2 укоричена примерка
 - ПЗИ у 2 укоричених примерака
- и у електронској форми и то:
- у АСAD-у (на ЦД носачу)

Текстуални делови пројекта (Технички опис, Предмер и предрачун и сви потрбни технички прорачуни) морају бити тачни, свеобухватни, јасни и прецизни. Технички услови надлежних институција не могу представљати замену за поједине делове Техничког описа и Предмера радова.

Посебну пажњу обратити на Предмер радова, који мора бити веома детаљан и прецизан у описима и тачан у количинама. Обавезне су доказнице мера.

Графички прилози морају бити усаглашени са текстуалним делом и морају садржати: све потребне основе, попречне и подужне профиле, детаље, ситуационо решење, опрему за дечија игралишта, урбани мобилијар и др(цртеже не замењивати фото документацијом).

Напомена:

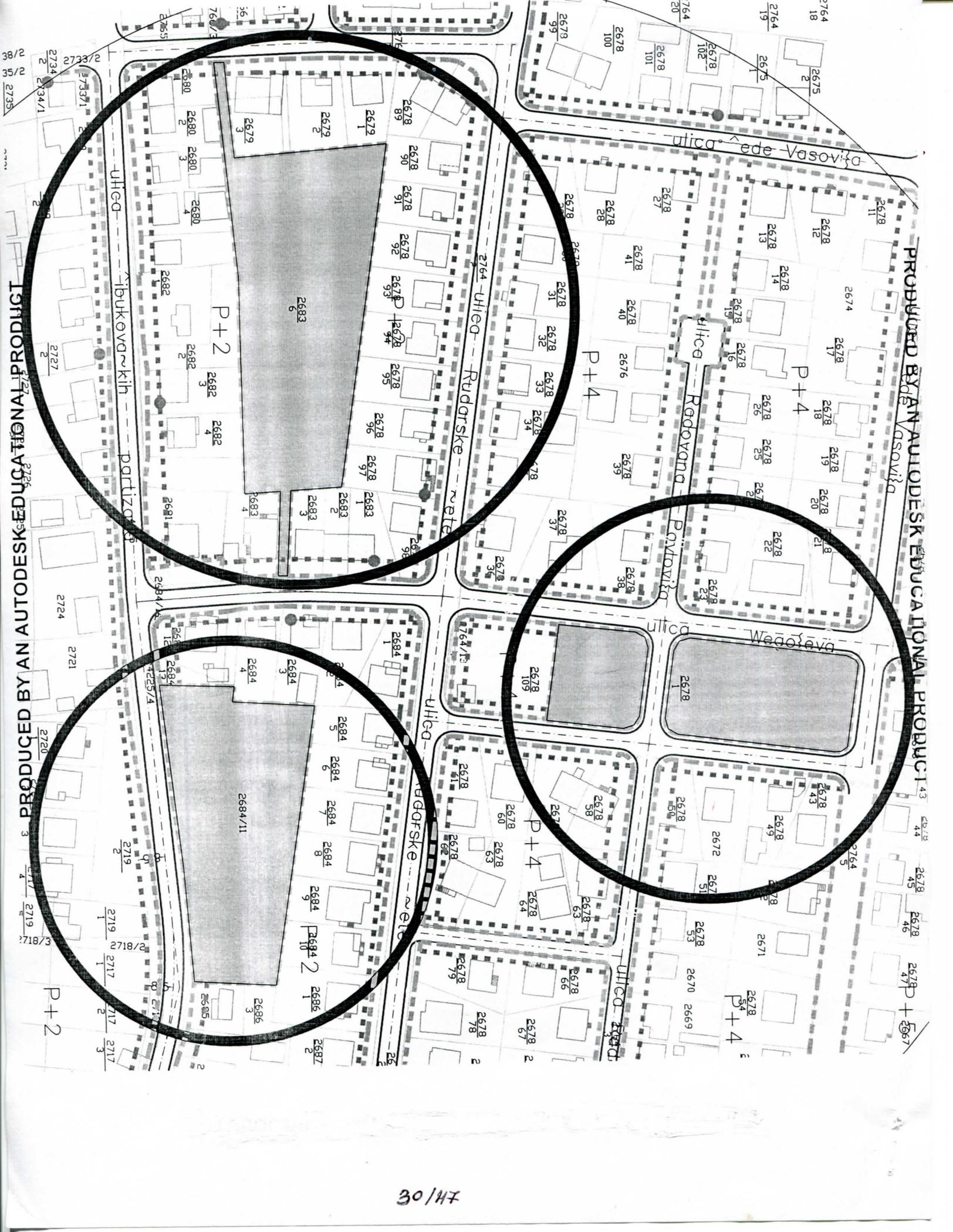
- Пројектант је у обавези да пре почетка израде пројектне документације заједно са инвеститором обиђе предметну локацију.
- Пројектант је у обавези да изврши бар две консултације са инвеститором у току израде пројекта, при чему задња консултација мора да садржи сагласност на предложено решење пројектанта.

У прилогу пројектног задатка достављамо:

- Копија плана и листови непокретности
- Извод из плана
- Услови Јавних предузећа

Инвеститор,

Александар Несторовић, дипл.инж.арх.



PRODUCED BY AN AUTODESK EDUCATIONAL PRODUCT

PRODUCED BY AN AUTODESK EDUCATIONAL PRODUCT

30/HT

$$Pkp2683/6=4325,96m^2$$

$$Pkp2684/11=3334,05m^2$$

$$Pkp2678/1=1746,58m^2+854,19m^2$$

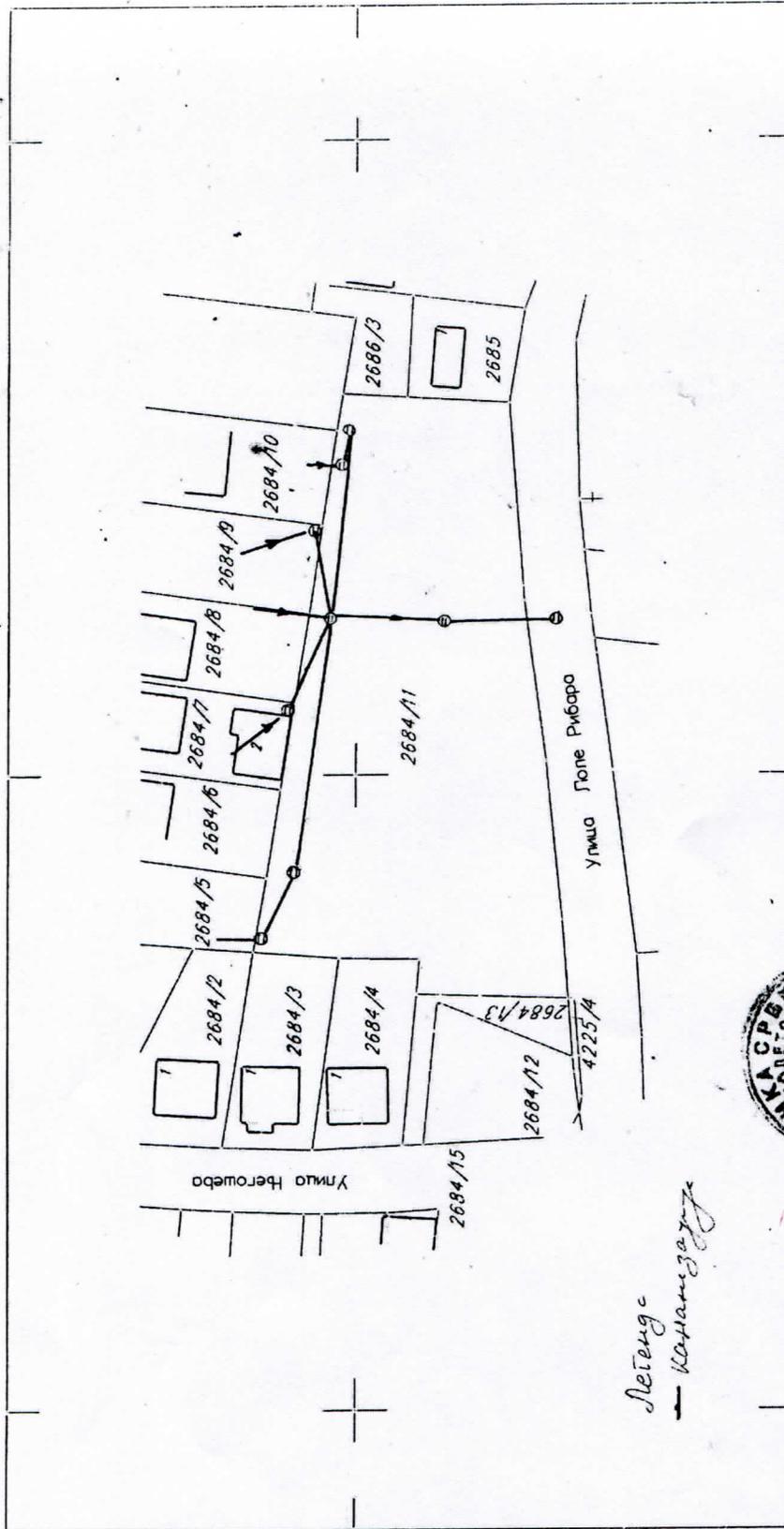
КОПИЈА ПЛАНА

РАЗМЕРА 1 : 1000

РЕПУБЛИКА СРБИЈА

Служба за кат. непокретности : *Бранев-*
Катастарска општина : *Бранев-*
Поседник :

Лист непокретности : 1659
Адреса :



Летинг
— *Катастарска*



Овлашћено лице за дистрибуцију података
 Руководилац службе за катастар непокретности
 Датум : 12.05.2015 год

КОПИЈА ПЛАНА

РЕПУБЛИКА СРБИЈА

Служба за кат. непокретности : *Трањево*

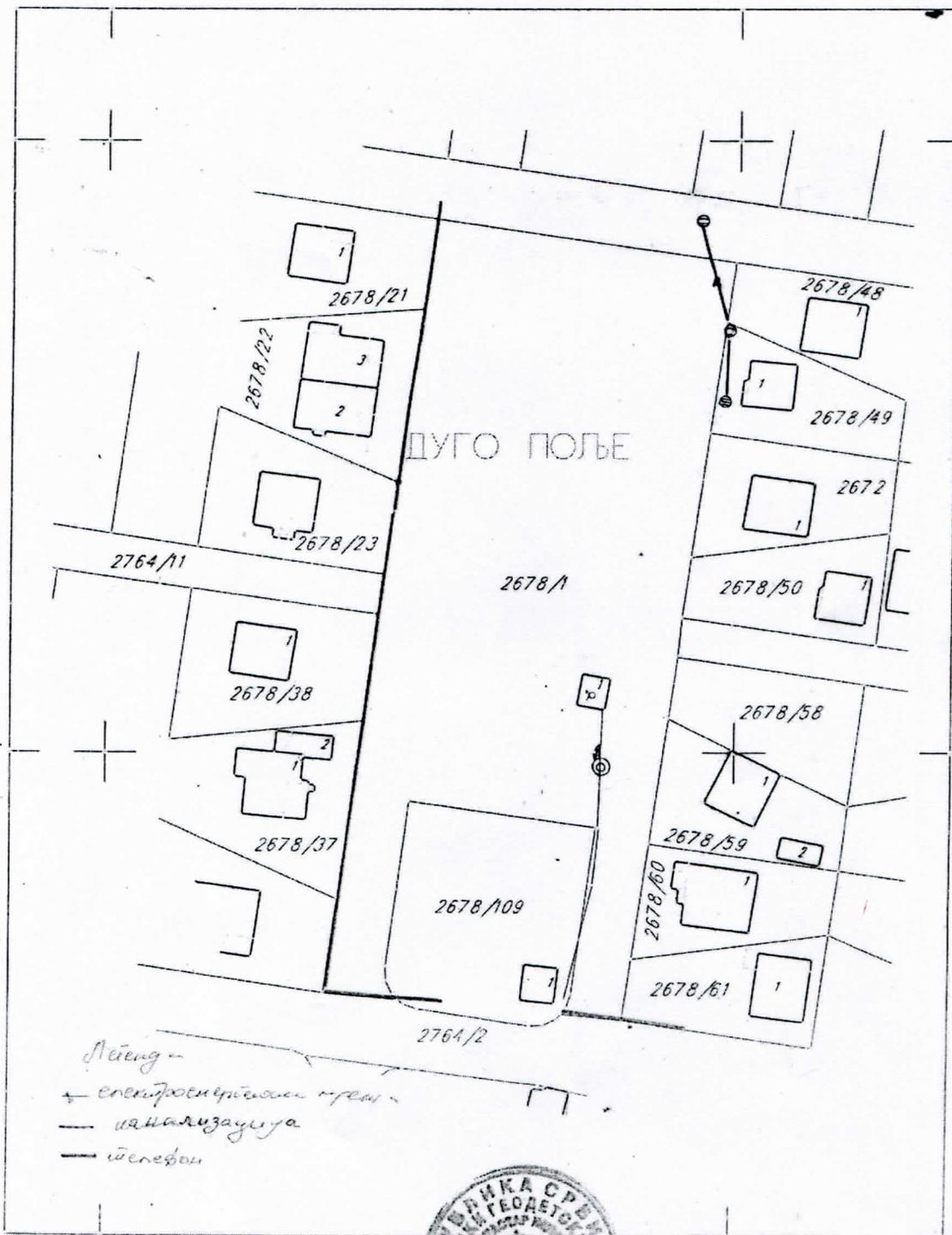
Катастарска општина : *Трањево*

Лист непокретности : *р220*

Поседник :

Адреса :

РАЗМЕРА 1 : 1000



Облашћено лице за дистрибуцију података

Руководилац службе за катастар непокретности

Датум : 12.05.2015 г.



КОПИЈА ПЛАНА

РАЗМЕРА 1 : 1000

РЕПУБЛИКА СРБИЈА

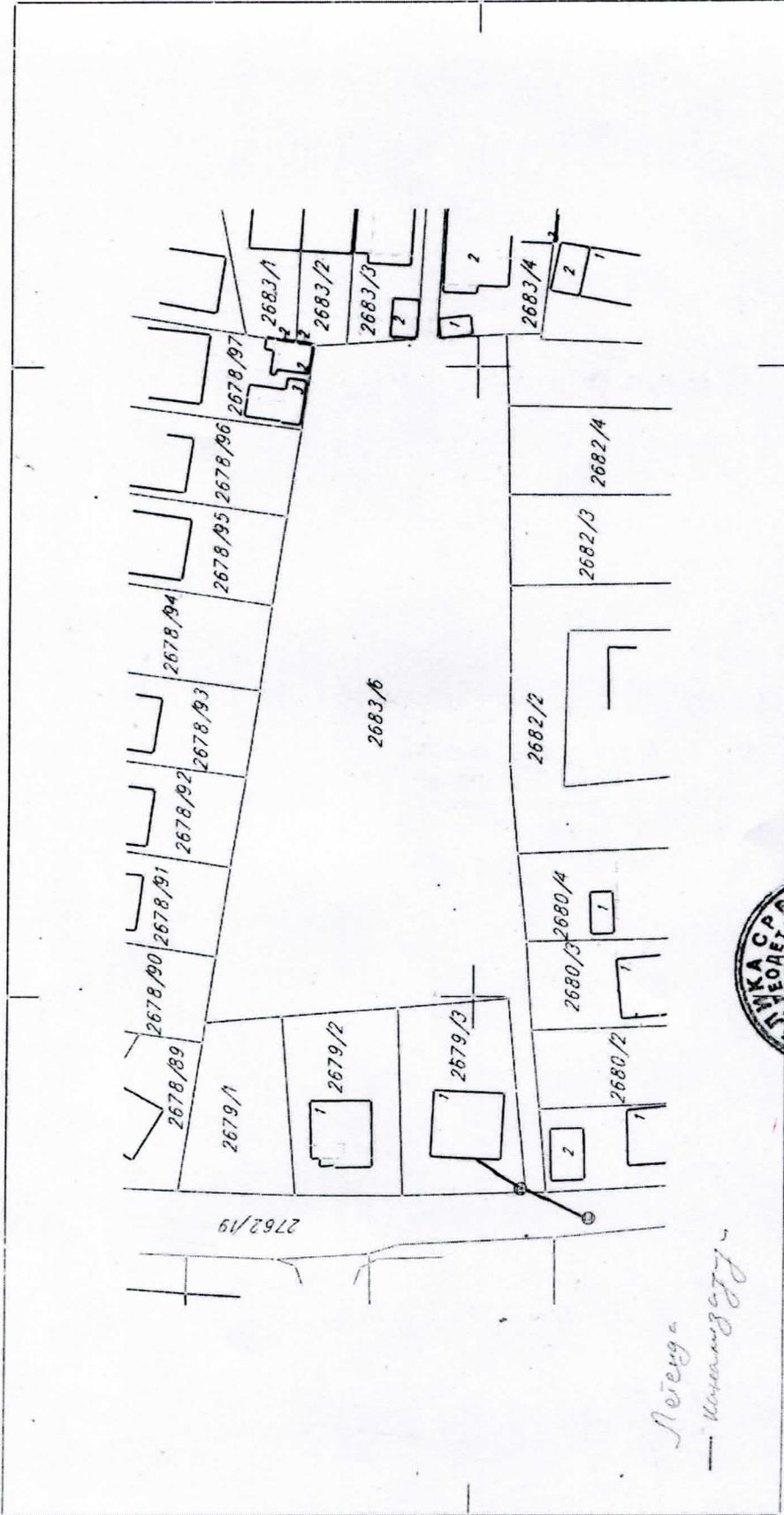
Служба за кат. непокретности : *Бранев.*

Катастарска општина : *Бранев.*

Поседник :

Лист непокретности : 1659

Адреса :



Облашћено лице за дистрибуцију податока :

Руководилац службе за катастар непокретности : *Ивановић*

Датум : 12.05.2015.г.



ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА УРЕЂИВАЊЕ
ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА „Краљево“
Број 2385
23. 06. 2017. год.
КРАЉЕВО

QF-E-008

Наш број: 149168/2-2017
Датум: 21.06.2017.г.

22 JUN 2017



Јавно предузеће за уређивање
грађевинског земљишта „Краљево“
Ул. Хајдук Вељкова бр. 61
36000 Краљево

Предмет: Технички услови за пројектовање

Захтевом (Ваш број 2105 од 07.06.2017. год.) тражили сте Техничке услове за израду Техничке документације реконструкције парковских површина (у даљем тексту ОБЈЕКАТ), за потребе изградње функционалног јавног осветљења, које Вам овим писмом достављамо. Доставили сте нам следеће податке: ОБЈЕКТИ се налазе у Краљеву на к.п. бр. 2684/11, 2683/6 и 2678/1 све КО Краљево, а инвеститор је Јавно предузеће за уређивање грађевинског земљишта „Краљево“ из Краљева.

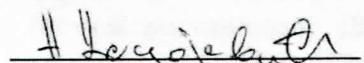
На основу Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, бр. 72/09, 81/09, 64/10, 24/11, 121/12, 42/13, 50/13, 98/13, 132/14 и 145/14) издајемо Вам **услове за пројектовање објекта:**

1. Придржавати се свих техничких прописа за изградњу ове врсте ОБЈЕКТА.
2. ОБЈЕКАТ градити на прописном одстојању од постојећих ел. енергетских објеката испоручиоца. Уколико приликом изградње ОБЈЕКТА овај услов није могуће испунити, инвеститор је дужан да ЕД Краљево поднесе захтев за измештање, као и да финансира измештање, ел.енергетских објеката на прописом утврђено одстојање.
3. Напајање ОБЈЕКТА предвидети из постојеће ТС 10/0,4 kV „Равни Гај 1“. Објекат напојити преко постојећег трофазног једнотарифног бројила јавног осветљења бр. 269369 које је смештено у наведеној ТС.
4. После ИММ (унутрашњи прикључак) потрошач сам о свом трошку води мерену струју каблом одговарајућег типа и пресека који остаје његово основно средство.
5. Да инсталисана снага на овом мерењу не пређе 22,50 kW.
6. Да једновремена снага на овом мерењу не пређе 17,25 kW уз $\cos\varphi=0,95$.
7. Да напон прикључења буде 3x230/400 V.
8. Уземљење ОБЈЕКТА предвидети у складу са ТП бр. 5 ЕД Србије. Обавезно је прибавити атест о измереним вредностима отпора уземљења.

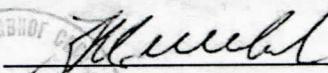
Напомена:

- Ови услови за пројектовање издају се за потребе израде Техничке документације реконструкције парковских површина, а каснијим захтевом инвеститора за добијање решења о одобрењу за прикључење, Електродистрибуција Краљево ће тачно дефинисати енергетске, техничке и финансијске услове за прикључење ОБЈЕКТА на мрежу Електродистрибуција Краљево.
- Услуга издавања Услова за пројектовање и прикључење се наплаћује по важећем ценовнику нестандартних услуга, тачка II.1.1 у износу од 4,892.40 динара (са ПДВ-ом).

Обрадио:


Никола Кецојевић, ел.инж.

Директор Огранка Краљево:


Борђе Аћимовић, дипл.екон.



Доставити:

- Наслову
- Служби Енергетике
- Рачуноводству
- Архиви



ТОПЛАНА КРАЉЕВО

36000 Kraljevo, Цара Лазара 52/A; Тек. рачуни: 160-7222-41 и 200-2230610101003-09; Тел.: цент. 036/314-888, директор 314-889, Факс 314-895

**JAVNO PREDUZEĆE ZA UREĐIVANJE
GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA
„KRALJEVO“
HAJDUK VELJKOVA 61
KRALJEVO**

Vaš znak

Vaš dopis

985/1

Naš broj

12.06.2017

Datum

Predmet: **USLOVI ZA IZRADU PROJEKTNE
DOKUMENTACIJE**

Molimo da u odgovoru
navedete na(broj

Dopisom broj 2105 od 07.06.2017 godine, naš broj 985 od 08.06.2017 godine tražili ste uslove za potrebe izrade Tehničke dokumentacije rekonstrukcije parkovskih površina na KP br. 2684/11, 2683/6 i dela 2678/1 KO Kraljevo.

Obzirom da na navedenoj lokaciji nema postojećih, niti buduće planiranih instalacija, nema posebnih tehničkih zahteva što se tiče sistema daljinskog grejanja.

S' poštovanjem

za MB

JAVNO PREDUZEĆE ZA UREĐIVANJE
GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA „Kraljevo“
Број 2190
12.07. 20 17 год.
КРАЉЕВО



vd DIREKTOR,
Arsenijević
Arsenijević Dragan dipl.maš.inž.



Водовод

04

СЛУЖБА ЗА
ИНВЕСТИЦИЈЕ

КРАЉЕВО

Јавно предузеће за уређивање
грађевинског земљишта
"Краљево"
ул. Хајдук Вељкова бр. 61
Краљево

ПИБ: 101772636
Мат.број: 07190891
Наш број: 1842/1
Датум: 20.06.2017.год

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА УРЕЂИВАЊЕ
ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА „Краљево“

Број 2418

27.06. 20 17. год.

КРАЉЕВО

ПРЕДМЕТ : Израда техничких услова

- На основу вашег захтева од 08.06.2017. године, заведеног код ЈКП-а "Водовод" Краљево под бројем 1842, којим сте тражили техничке услове за израду Техничке документације реконструкције паркова на КП бр 2684/11, 2683/6 и делу 2678/1 КО Краљево, а на основу увида у постојеће ситуације, издају Вам се следећи :

ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ

Водоводна мрежа

- На разматраној локацији, на којој је предвиђена реконструкција парковских површина постоји изграђена водоводна мрежа у ингеренцији ЈКП-а "Водовод" Краљево на КП 2678/1, АЦ материја профила ДН 80мм.
- Карактеристична дубина постављања водоводне мреже, као и прикључака на исту, а за разматрано подручје износи 1,0 - 1,20 м. Наведена дубина постављања цевовода односи се на време изградње наведених инсталација, тако да је могуће да је иста промењена евентуалним насипањем или скидањем слоја терена, асфалтирање,..... итд. у протеклом периоду.
- Полажај поменутих цевовода дат је на приложеној ситуацији.
- Такође, како је већ горе напоменуто, мрежа је од АЦ која је услед старости **дотрајала и потребно је пројектом предвидети реконструкцију** уличне водоводне мреже.

ЈКП "Водовод" Краљево

Ул.27 марта.бр.2 ; 36000 Краљево

Телефон : централа:036/334-303 ; секретарица:036/307-103 ; факс:036/334-464

- Услови који морају да се испуне при пројектовању уличне водоводне мреже су:
 - Цевовод минималног пречника 110 мм ПЕХД материјала како би могло да задовољи потребе у погледу уредног снабдевања становништва као и потребом за изградњу и рад уређаја за гашење пожара. Из овог разлога потребно је предвидети радове на изградњи будућих цевовода и пратеће опреме.
 - Новопроектвану водоводну мрежу поставити на постељицу од песка минималне дебљине 10.0 цм , и цев обложити песком тако да цела буде обавијена песком у слоју минималне дебљине 10.0 цм.
 - Након полагања новопроектване водоводне мреже неопходно је извршити испитивање и дезинфекцију истог , признатим методама , према свим важећим правилима и прописима за ову врсту радова.
 - Након испитивања и дезинфекције приступити затрпавању рова. Затрпавање рова врши се шљунком природне гранулације или материјалом из ископа у слојевима од по 30 цм , са набијањем. Уколико се врши затрпавање рова материјалом из ископа исти мора бити треће, евентуално четврте категорије под условом да у овом материјалу нема комада крупнијих од 5 цм. Први слој од 30 цм који се ставља преко песка не сме садржати комаде крупније од 2-3 цм.
- Све радове је потребно извршити у складу са свим важећим правилима и прописима за ту врсту радова.

Фекална канализациона мрежа

- На разматраној локацији, на којој је предвиђена реконструкција парковских површина постоји изграђена фекална канализациона мрежа у ингеренцији ЈКП-а "Водовод" Краљево на КП 2684/11, профила ДН 200мм, а просторно је приказана на приложеној ситуацији и иста је просторно одређена (дефинисана) приложеним апсолутним котама.
- Постојећа фекална канализациона мрежа не може се изместити и реконструисати и у близини постојећих инсталација изводити искључиво ручно, уз велику обавезност и обавезно присуство овлашћеног представника ЈКП "Водовод" Краљево.

2

ЈКП "Водовод" Краљево
Ул. 27 марта бр. 2 ; 36000 Краљево
Телефон : централа: 036/334-303 ; секретарица: 036/307-103 ; факс: 036/334-464

Атмосферска канализациона мрежа

- Како је канализациона мрежа града Краљева сепарационог типа, то је забрањено упуштати атмосферске воде у фекални колектор, и неопходно је све атмосферске воде са предметног објекта, као и околног простора, прикупити путем, риголом и сливником...и упустити у атмосферску канализацију, околни канал, водоток или понирући бунар, или разлити по зеленим површинама.
- Све радове извршити у свему према важећим правилима и прописима за ову врсту радова.

ОПШТИ УСЛОВИ

- Уколико ће се приликом реконструкције паркова, постављати инсталације уличне расвете или друге инсталације које ће се постављати паралелно или укрштати са постојећим инсталацијама које су у надлежности ЈКП "Водовод" Краљево, потребно је предвидети растојања при паралелном вођењу (хоризонтално растојање) од минимум 1,0 м, а при укрштању (растојање по вертикали) минимум 0,5 м.
- Потребно је предвидети да се постоља надземних објеката, будућих стубова, шахти...итд (уколико се граде) налазе ван наших инсталација као и њихових прикључака и то минимално 2,0 м лево и десно од осовине инсталације.
- Све радове у близини постојећих инсталација изводити искључиво ручно, уз велику обазривост и обавезно присуство овлашћеног представника ЈКП "Водовод" Краљево.
- Обележавање свих инсталација у ингеренцији ЈКП "Водовод"-а Краљево има се извршити на лицу места, минимум 7 дана пре планирања почетка радова, а на захтев инвеститора како не би дошло до оштећења инсталација.
- У случају оштећења инсталација које су у надлежности ЈКП "Водовод"-а Краљево, инвеститор радова је дужан да о свом трошку изврши поправку оштећених инсталација, као и довођење у првобитно стање.
- Све радове предвидети по важећим прописима и нормама за ову врсту радова.

ЈКП "Водовод" Краљево
Ул. 27 марта бр. 2 ; 36000 Краљево

Телефон : централа: 036/334-303 ; секретарица: 036/307-103 ; факс: 036/334-464

НАПОМЕНА :

- На основу претходног неопходно је израдити пројектну документацију инсталација од старне овлашћеног пројектанта, у потпуности са претходно назначеним условима. Ови услови су саставни део локацијских услова за изградњу објекта на разматраној локацији.
- Технички услови важе 12(дванаест) месеци од дана издавања.
- Све радове предвидети у свему према правилима и прописима предвиђеним за ову врсту радова.
- У случају оштећења инсталација све трошкове на поправци истих сноси инвеститор предметних радова.
- Све имовинско-правне односе решава подносилац захтева.

ПРИЛОЗИ : 1. СИТУАЦИЈА Р = 1:1000

Саставио:

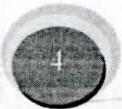
маст.грађ.инж. Катарина Николић

К. Николић

за Руководилац
техничке припреме и испитивања
дипл.грађ.инж. Зоран Димитријевић

З. Димитријевић

ЈКП „Водовод“ Краљево
ТЕХНИЧКИ ДИРЕКТОР
дипл.грађ.инж. Слободан Филиповић



ЈКП „Водовод“ Краљево
Ул. 27 марта бр. 2 ; 36000 Краљево
Телефон : централа: 036/334-303 ; секретарица: 036/307-103 ; факс: 036/334-464

инсталације у надлежности ЈКП-а "Водовод" Краљево
на кп. бр 2684/11, 2683/6 и 2678/1 КО Краљево,
Р= 1:1000

Легенда :

- Улична водоводна мрежа
- - - - - Улична водоводна мрежа - реконструкција
- ==== Улична фекална канализациона мрежа
- _____ Постојећи атмосферска канализациона мрежа

Обрадио :

Г. Николић

Шеф техничке припреме и испитивања :

Г. Николић

Обрадио :

К. М. М.



43/47



улица Бечирева

2678/1

АИ 80мм

АИ 80мм

2684/11

217.02
215.50

215.75
212.76

213.73
211.19

44/47

Београд, Таковска 2

ДЕЛОВОДНИ БРОЈ: 213933/2 -2017 ВЧ

ДАТУМ:

ИНТЕРНИ БРОЈ:

БРОЈ ИЗ ЛКРМ: 31

РЕГИЈА КРАГУЈЕВАЦ

ИЈ КРАЉЕВО

КРАЉЕВО, ТРГ ЈОВАНА САРИЋА 8

ТЕХНИЧКИ СЕКТОР
04/ а СЛУЖБА ЗА ИНВЕСТИЦИЈЕ

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА УРЕЂИВАЊЕ
ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА „Краљево“
Број 2836
28.07. 2017 год.
КРАЉЕВО

ЈП ЗА УРЕЂИВАЊЕ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА КРАЉЕВО

Краљево

Хајдук Вељкова бр. 61

ПРЕДМЕТ: Технички услови за израду техничке документације реконструкције парковских површина

Сходно Закону о електронским комуникацијама (Сл. гласник РС бр. 44/10), и Закону о планирању и изградњи (Сл. гласник РС бр. 72/09, 81/09, 64/10, 24/11, 121/12, 42/13, 50/13, 98/13, 132/14 и 145/14 члан 11. Правилника о поступању спровођења обједињене процедуре електронским путем „Сл. Гласник РС“ бр 113/15), а на основу вашег захтева број 2105, од 08.06.2017. године којим тражите услове за реконструкцију парковских површина на КП бр. 2684/11, 2683/6 и делу 2678/1 КО Краљево, дајемо

ТЕХНИЧКЕ УСЛОВЕ

1. На потезу трасе предвиђене за реконструкцију парковских површина на КП бр. 2684/11, 2683/6 и делу 2678/1 КО Краљево, постоје подземни телекомуникациони каблови на дубини од 0,6 до 1,2 м, учртани на скици, која се налази у прилогу.
2. Планираним радовима не сме доћи до угрожавања механичке стабилности и техничких карактеристика постојећих ТК објеката и каблова, ни до угрожавања нормалног функционисања ТК саобраћаја, и мора увек бити обезбеђен адекватан приступ постојећим кабловима ради њиховог редовног одржавања и евентуалних интервенција;
3. Пре почетка извођења радова потребно је обратити се „Телекому Србија“ ИЈ Краљево, Трг Јована Сарића 8, са обавештењем о датуму почетка радова и имену и контакт телефону одговорног лица. Радници Телекома ће након тога извршити идентификацију и обележавање трасе постојећих подземних ТК каблова у зони планираних радова (помоћу инструмента трагача каблова и по потреби пробним ископима на траси), како би се утврдио њихов тачан положај и дубина и дефинисали коначни услови заштите ТК каблова;

Предузеће за телекомуникације „Телеком Србија“ а.д, 11000 Београд, Таковска 2
Матични број: 17162543; ПИБ 100002887

4. Пројектант, односно извођач радова је у обавези да поштује важеће техничке прописе у вези са дозвољеним растојањима планираног објекта од постојећих ТК објеката и каблова;
5. Заштиту и обезбеђење постојећих ТК објеката и каблова треба извршити пре почетка било каквих грађевинских радова и предузети све потребне и одговарајуће мере предострожности како не би, на било који начин, дошло до угрожавања механичке стабилности, техничке исправности и оптичких карактеристика постојећих ТК објеката и каблова;
6. Грађевинске радове у непосредној близини постојећих ТК објеката и каблова вршити искључиво ручним путем без употребе механизације и уз предузимање свих потребних мера заштите (обезбеђење од слегања, пробни ископи и сл);
7. У случају евентуалног оштећења постојећих ТК објеката и каблова или прекида ТК саобраћаја услед извођења радова, извођач радова је дужан да предузећу „Телеком Србија“ а.д. надокнади целокупну штету по свим основама (трошкове санације и накнаду губитка услед прекида ТК саобраћаја);
8. Уколико у току важења ових услова настану промене које се односе на ситуацију трасе – локацију предметног објекта, инвеститор/извођач радова је у обавези да промене пријави и затражи измену услова;
9. Ови технички услови важе годину дана од дана издавања. По истеку рока важности обавезно је подношење захтева за обнову техничких услова.

Важност ових услова је једна година од дана издавања.

С поштовањем,


КООРДИНАТОР

Владимир Павловић

