

не разматра.

Ако пријава садржи неки формални недостатак који спречава поступање по истој или ако је непотпуна, Подносилац пријаве се писаним путем позива да у року који одреди Комисија, а који не може бити краћи од 8 дана отклони уочене недостатке, уз упозорење на последице пропуштања.

Пријаву у погледу које Подносилац пријаве не отклони недостатке и то у року одређеном за поступање, Комисија не разматра.

Пријаву у погледу које Подносилац пријаве отклони уочене недостатке, у року из става 2. овог члана, Комисија разматра, као да је од почетка била уредна.

#### **Члан 12.**

Комисија након разматрања, бодовања и рангирања поднетих пријава доноси Одлуку о избору корисника помоћи за доделу огревног дрвета са превозом (у даљем тексту: Одлука), која се објављује на истом месту као и Јавни позив.

#### **Члан 13.**

У складу са чланом 4. став 5. Уговора, Град ће Комесаријату доставити извештај о испоруци помоћи са доказима о извршеном плаћању испоручиоцу дрва за огрев са превозом, као и доказ да је добављач извршио испоруку огревног дрвета изабраним корисницима помоћи.

**ГРАДОНАЧЕЛНИК ГРАДА КРАЉЕВА**  
др Предраг Терзић



*(Handwritten signature in blue ink)*

У Краљеву, дана 18.12.2024. године

### Члан 3.

Помоћ се одобрава једнократно кроз куповину и доделу огревног дрвета са превозом, у укупном износу до 40.000,00 динара по породици, у складу са Уговором.

### Члан 4.

Помоћ, у виду доделе огревног дрвета са превозом, имају у складу са одобреним и расположивим средствима сви подносиоци пријаве, под једнаким условима, а према условима и критеријумима и реду првенства утврђеним овим Правилником.

### Члан 5.

Поступак за избор корисника за доделу Помоћи спроводи Комисија, која има најмање 3 (три) члана на основу поднете пријаве и приложене документације. Проверу пријаве и приложене документације спроводи Комисија.

Уколико се, до окончања поступка избора корисника, појаве нови и важни елементи за одлучивање, Комисија задржава право на поновно разматрање пријаве.

### Члан 6.

Уз пријаву за доделу Помоћи, која се подноси у граду Краљеву, подносилац пријаве доставља и следеће доказе:

- фотокопије важећих избегличких/расељеничких легитимација (обавезно за подносиоца пријаве);
  - фотокопије личних карата Републике Србије (очитане уколико су у питању биометријске карте са чипом) за сва лица старија од 16 и више година (не односи се на лица која имају важеће избегличке легитимације);
  - важећа пријава боравишта на територији Града (обавезно за подносица пријаве који је евидентиран као интерно расељено лице);
  - доказ о приходима за све пунолетне чланове домаћинства и то: потврда послодавца о висини нето зараде за месец који претходи месецу објављивања јавног позива, уверење из Националне службе за запошљавање да се лице налази на евиденцији незапослених лица, чек од пензије за месец који претходи месецу објављивања јавног позива, потврда Републичког фонда за пензијско и инвалидско осигурање да лице остварује/не остварује право на пензију, оверена лична изјава код надлежног органа да лице остварује или не остварује приходе;
  - медицинска документација не старија од годину дана;
  - решење надлежног органа о смањеном или потпуном губитку радне способности/телесном оштећењу/сметњама у развоју
  - жртве сексуалног/породичног насиља прилажу пресуду надлежног суда или извештај Центра за социјални рад и
  - једнородитељске породице: потврда о смрти брачног друга; решење надлежног суда о проглашењу несталог лица за умрло; извод из матичне књиге рођених деце без утврђеног очинства; пресуда о разводу брака/доказ о поверавању малолетне деце/детета (уколико у пресуди о разводу брака није одлучено о поверавању детета или уколико се ради о ванбрачним партнерима чија је заједница престала да траје), а уз оба доказа потребно је приложити изјаву Подносиоца пријаве оверену код Јавног бележника да се Подносилац пријаве непосредно брине о детету и да самостално обезбеђује средства за издржавање, а да други родитељ не учествује или недовољно учествује у тим трошковима, а да, у међувремену, Подносилац пријаве није засновао брачну или ванбрачну заједницу.
- Докази из става 1. аLINEJE 1. до 8. овог члана подносе се у фотокопији, а Комисија има право да од подносиоца пријаве тражи на увид оригинална документа.
- Комисија ће изводе из књиге рођених за малолетну децу прибавити службеним путем.