

На основу члана 12. и члана 13. Закона о комуналној милицији („Службени гласник Републике Србије“, број 49/2019), у вези са чланом 18. Одлуке о комуналној милицији („Службени лист града Краљева“, број 20/2021), члана 63. став 1. тачка 2. Статута града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 6/2019–пречишћен текст),

Градско веће града Краљева, по претходно прибављеном мишљењу начелника Градске управе града Краљева број: 1577/2024 од 17.06.2024. године и мишљења Министарства унутрашњих послова - ПУ Краљево број: 021-1153/2024 од 20.06.2024.године, на Двадесет трећој (ванредној) седници одржаној 28. јуна 2024. године, донело је

СТРАТЕШКИ ПЛАН КОМУНАЛНЕ МИЛИЦИЈЕ ГРАДА КРАЉЕВА ЗА ПЕРИОД 2024 - 2028. године

1. УВОД

Одељење комуналне полиције Градске управе града Краљева (данас Одељење комуналне милиције), (у даљем тексту: Комунална милиција) основано је у складу са Законом о комуналној полицији („Службени гласник Републике Србије“, број 51/2009), као унутрашња организациона јединица у саставу Градске управе града Краљева, дана 27.04.2012. године.

Доношењем Закона о комуналној милицији („Службени гласник Републике Србије“, број 49/2019), (у даљем тексту: Закон) престао је да важи Закон о комуналној полицији („Службени гласник Републике Србије“, број 51/2009), а чланом 12. важећег Закона прописано је да градско веће, на предлог начелника комуналне милиције, доноси Стратешки план комуналне милиције којим, на основу процене постојећег стања, утврђује приоритете у обављању послова комуналне милиције и даје јој развојне, организационе, кадровске и друге смернице за даљи рад. У складу са Стратешким планом, комунална милиција сачињава планове рада и доставља их градском већу на усвајање. Уз предлог стратешког и годишњег плана, комунална милиција доставља и претходно прибављено мишљење начелника јединственог органа управе, односно управе образоване за поједину област у чијем је саставу. На стратешке планове и годишње планове рада комуналне милиције сагласност даје скупштина јединице локалне самоуправе.

Чланом 13. Закона стратешки план и годишњи план рада комуналне милиције усклађује се, пре доношења, са програмом и планом рада Министарства надлежног за унутрашње послове, Планом развоја јединице локалне самоуправе и планским документима јединице локалне самоуправе који су од значаја за обављање послова комуналне милиције.

Комунална милиција на територији општине, града и града Београда, сходно Закону образује се за законом одређене послове чијим обављањем се обезбеђује извршавање надлежности јединице локалне самоуправе у областима, односно питањима комуналне делатности, заштите животне средине, људи и добара и обезбеђује несметано обављање законом одређених послова из надлежности јединице локалне самоуправе.

2. ПОСЛОВИ КОМУНАЛНЕ МИЛИЦИЈЕ

Послови Комуналне милиције, у смислу Закона су:

-одржавање комуналног и другог законом уређеног реда од значаја за комуналну делатност;

-вршење контроле над применом закона и других прописа и општих аката из области комуналне и других делатности из надлежности јединице локалне самоуправе;

-остваривање надзора у јавном градском, приградском и другом локалном саобраћају, у складу са законом и прописима органа Града;

-заштита животне средине, културних добара, локалних путева, улица и других јавних објеката од значаја за Град;

-подршка у спровођењу прописа којима се обезбеђује несметано одвијање живота у Граду, очување добара и извршавање других задатака из надлежности Града;

-вршење контроле над применом закона којим се уређују државни симболи, осим у односу на државне органе, органе територијалне аутономије, јединица локалне самоуправе и имаоце јавних овлашћења;

-други послови у складу са законом.

Одржавањем комуналног и другог законом уређеног реда од значаја за комуналну делатност се сматра одржавање реда, нарочито, у областима, односно питањима: снабдевања водом; одвођења отпадних и атмосферских вода; јавне чистоће; превоза и депоновања земље и осталог растреситог материјала; превоза и депоновања комуналног и другог отпада; улица, општинских и некатегорисаних путева; саобраћајних ознака и сигнализације; паркирања; превоза путника у градском и приградском односно локалном саобраћају; такси превоза; постављања привремених пословних објеката; заштите од буке у животној средини; контроле радног времена субјеката надзора; одржавања комуналних објеката, пијаца, гробља, паркова, зелених и других јавних површина, јавне расвете, стамбених и других објеката, у складу са законом.

Напред наведени послови не односе се на надлежности инспекције утврђене законом којим се уређују комуналне делатности и законом којим се уређују путеви.

Комунална милиција у обављању послова сарађује са комуналном милицијом других јединица локалне самоуправе, размењује податке и обавештења и остварује друге облике заједничког рада у оквиру узајамног пружања стручне помоћи. У овом делу посебно се односи размена информација о начину рада, примени овлашћења или других прописа републике односно града.

У складу са чланом 4. Закона, Комунална милиција пружа помоћ другим организационим јединицама управе, као и предузећима, организацијама и установама које на основу закона, односно општег акта јединице локалне самоуправе одлучују о појединим правима грађана, правних лица или других странака, као и вршиоцу комуналне делатности, када по оцени овлашћене организације или вршиоца комуналне делатности постоје претпоставке да спровођење њихове извршне одлуке неће бити могуће без присуства комуналних милиционара. Поред помоћи у извршењу, Комунална милиција остварује сарадњу са овлашћеним организацијама и вршиоцем комуналне делатности и у погледу међусобног обавештавања, размене информација, размене података, предузимања заједничких мера и активности, као и заједничког коришћења средстава, уређаја и опреме које може да обезбеди овлашћена организација или вршилац комуналне делатности уз претходно прибављену сагласност Министарства надлежног за систем локалне самоуправе. У случају заједничког коришћења средстава, уређаја и опреме, Комунална милиција обавља послове и врши овлашћења у складу са законом, пружа помоћ овлашћеним организацијама у обављању послова из делокруга њихове надлежности, а вршиоцу комуналне делатности пружа помоћ у контроли и наплати комуналних услуга.

Комунална милиција предузима хитне мере заштите животне средине, заштите од елементарних и других непогода, заштите од пожара и друге заштите из надлежности града, кад те мере не могу правовремено да предузму други надлежни органи јединице локалне самоуправе и овлашћене организације, о чему одмах обавештава те органе односно организације. У случају опасности изазване елементарним непогодама и другим облицима угрожавања, Комунална милиција учествује у вршењу спасилачке функције и пружа помоћ другим органима, правним и физичким лицима на отклањању последица.

Комунална милиција у обављању послова сарађује са инспекцијским службама јединице локалне самоуправе, у складу са законом и прописима којима се уређује обављање инспекцијских послова. Сарадња обухвата, нарочито:

међусобно обавештавање, размену информација, пружање непосредне помоћи и предузимање заједничких мера и активности од значаја за обављање послова Комуналне милиције и инспекцијских служби јединице локалне самоуправе.

Посебно је битна сарадња са Министарством унутрашњих послова. У складу са чланом 8. Закона у обављању послова и примени овлашћења комунални милиционари сарађују са Министарством надлежним за унутрашње послове. Оперативни рад на терену, размена информација и заједнички рад у локалној заједници је једна од врло битних ставки за реализацију послова Комуналне милиције. Када је то потребно ради извршавања послова из надлежности Комуналне милиције, на образложени захтев, Министарство надлежно за унутрашње послове доставља личне податке о грађанима, возилима и друге податке из евиденција које води у складу са законом. Евиденцију о овим траженим подацима води Комунална милиција и обезбеђује обраду тих података у складу са прописима којима се уређује заштита података о личности. Такође, у складу са чланом 22. Закона, Комунална милиција остварује сарадњу и у смислу довођења лица надлежном органу (Полицијска управа), ради утврђивања идентитета. У случајевима када нису испуњени услови за довођење лица, као и хитним случајевима, идентитет лица се утврђује изласком полицијских службеника на лице места. Сарадња се одвија и кроз планиране заједничке акције полиције и Комуналне милиције, које су претежно оријентисане на контролу радног времена и буке угоститељских објеката. Остварује се сарадња и у току одржавања градских манифестација и концерата у циљу одржавања комуналног реда, као и јавног реда и мира. Обавештавање полиције да предузме мере из надлежности је такође облик сарадње који се остварује. Сарадња Комуналне милиције са полицијом се одвија и кроз рад саветодавних тела у оквиру града Краљева, односно кроз рад Савета за безбедност саобраћаја града Краљева.

Сарадња са правосудним органима, нарочито са Прекршајним судом у Краљеву је веома битна у циљу успешног процесуирања откривених прекршаја из надлежности Комуналне милиције, ради заједничког решавања проблема. У том циљу, неопходно је усагласити подзаконске прописе града Краљева, како са Законом о комуналној милицији, тако и са осталим законима, на основу којих Комунална милиција врши надзор.

Сарадња Комуналне милиције са грађанима и правним лицима је од битне важности и од правилног успостављања те сарадње, зависи успех и углед Комуналне милиције у локалној заједници. Комунална милиција служи грађанима, Граду, локалној заједници, а тај циљ ће остварити инсистирањем на поштовању градских одлука и закона и професионалним, законитим и непристрасним поступањем, уз пуно уважавање права сваког грађанина и правног лица без икакве разлике. Грађани Комуналној милицији подносе пријаве, петиције и предлоге у вези са комуналним редом, писаним путем, електронском поштом, као и путем интернет презентације града Краљева непосредно, телефоном, усменим обраћањем, о чему Комунална милиција прави службену белешку, а у складу са захтевом странка у поступку се обавештава о предузетим мерама. Комунална милиција унапређује сарадњу са грађанима и локалном заједницом организујући састанке са Саветима месних заједница на градском и сеоском подручју.

У циљу ефикаснијег решавања комуналних проблема на терену, о стручним питањима у вези обављања задатака и послова указује се на свакодневним састанцима у Одељењу, којима руководи начелник Комуналне милиције и шефови подручних организационих јединица.

3. УНУТРАШЊЕ УРЕЂЕЊЕ КОМУНАЛНЕ МИЛИЦИЈЕ

Комунална милиција је образована као унутрашња организациона јединица у саставу Градске управе у граду Краљеву - Одељење комуналне милиције. Унутар Одељења комуналне милиције, као унутрашње организационе јединице образоване су, Подручна организациона јединица „Север“ и Подручна

организациона јединица „Југ“. Одељењем комуналне милиције руководи начелник Одељења. Подручним организационим јединицама руководе шефови организационих јединица и за свој рад и рад подручних организационих јединица одговарају начелнику Одељења.

Територијална подела је извршена тако да је граница између подручних јединица река Ибар, а да месне заједнице које се налазе северно и западно у односу на реку Ибар, припадају Подручној организационој јединици „Север“, а месне заједнице које се налазе источно и јужно од реке Ибар припадају Подручној организационој јединици „Југ“.

Извршена је и ужа територијална подела ширег центра Града и насељених места: Рибница, Ковачи, Матарушка Бања, Жича, Грдица, Хигијенски завод, Ушће на 8 (осам) рејона.

Ужа подела територије града Краљева је извршена на осам рејона на којима организују и координирају рад оба шефа подручних организационих јединица и то:

Рејон 1 обухвата:

Улицу Октобарских жртава, Трг Јована Сарића, Улицу Омладинску, Трг Светог Саве, Парк Светог Саве, Улицу Карађорђеву до Улице Олге Милутиновић, пешачку зону до Мирине чесме, Улицу IV Краљевачки батаљон од градске терасе до Чика Љубине, Улицу Чика Љубину, Улицу Олге Јовичић Рите до Улице Цара Душана, Цара Лазара до „Поште“.

Рејон 2 обухвата:

Трг Српских ратника, Улицу Милана Топлице, Градску терасу, СЦ „Ибар“ до Кајак клуба, Улицу IV Краљевачки батаљон од градске терасе до Улице Хајдук Вељкове, Парк Пљакин шанац, Улицу Пљакину, Улицу Милоша Великог, Улицу Хајдук Вељкову од Улице IV Краљевачки батаљон до Улице Цара Лазара, од „Поште“ у Улици Цара Лазара до Улице Хајдук Вељкове.

Рејон 3 обухвата:

Улицу Београдску, Сијаће поље, Улицу Доситејеву до насеља Магнохром, Улицу Димитрија Туцовића до Улице Октобарских жртава, Улицу Војводе Путника, Улицу Хајдук Вељкову од Улице Цара Лазара, Улицу Цара Душана лево од Улице Октобарских жртава, Улицу Југ Богданову лево од Улице Октобарских жртава, Улицу Хероја Маричића лево од улице Октобарских жртава, Улицу Обилићеву лево од Улице Октобарских жртава, Насеље Моше Пијаде, Парк пријатељства.

Рејон 4 обухвата:

Улицу Димитрија Туцовића десно од Улице Октобарских жртава, Улицу Зелена Гора, Улицу Јована Дерока до магистрале, Ибарску магистралу од Улице Јована Дерока до Улице Карађорђеве, Улицу Карађорђеву до Улице Олге Милутиновић, Улицу Олге Милутиновић, Улицу Војводе Степе, Улицу Цара Душана десно од Улице Октобарских жртава, Улицу Хероја Маричића десно од Улице Октобарских жртава, Улицу Југ Богданову десно од Улице Октобарских жртава, Улицу Обилићеву десно од Улице Октобарских жртава, Улицу Олге Јовичић Рите од Улице Цара Душана до Улице Обилићеве.

Рејон 5 обухвата:

Месну заједницу Рибница и Месну заједницу Ковачи.

Рејон 6 обухвата:

Месну заједницу Жича и Месну заједницу Матарушка Бања.

Рејон 7 обухвата:

Месну заједницу Хигијенски завод и Месну заједницу Грдица.

Рејон 8 обухвата:

Месну заједницу Ушће.

4. ОВЛАШЋЕЊА КОМУНАЛНЕ МИЛИЦИЈЕ

У обављању послова Комуналне милиције, комунални милиционар има следећа овлашћења:

- 1) упозорење;
- 2) усмено наређење;
- 3) провера идентитета;
- 4) довођење;
- 5) заустављање и преглед лица, предмета и возила;
- 6) привремено одузимање предмета;
- 7) аудио и видео снимање;
- 8) употреба средстава принуде;
- 9) прикупљање обавештења;
- 10) друга овлашћења у складу са законом.

Правилником о организацији и систематизацији радних места у Градској управи града Краљева, Градском правобранилаштву града Краљева, Локалном омбудсману града Краљева и Служби за интерну ревизију органа и служби града Краљева систематизована су следећа радна места:

- начелник Одељења комуналне милиције, самостални саветник (1 службеник),
 - радно место за правне послове, саветник (1 службеник),
 - шеф Подручне организационе јединице „Север“, самостални саветник (1 службеник),
 - шеф Подручне организационе јединице „Југ“, самостални саветник (1 службеник)
 - комунални милиционар I, саветник (4 службеника),
 - комунални милиционар II, млађи саветник (3 службеника),
 - комунални милиционар III, виши референт (5 службеника) и
 - радно место за административне послове, виши референт (1 службеник).

5. ПРАВНИ ОКВИР ПОСТУПАЊА КОМУНАЛНЕ МИЛИЦИЈЕ

Комунална милиција при обављању комунално-милицијских послова поступа у складу са следећим законима, правилницима и одлукама Скупштине града:

- Закон о комуналној милицији („Службени гласник Републике Србије“, број 49/2019),
- Закон о прекршајима („Службени гласник Републике Србије“, број 65/2013, 13/2016, 98/2016-одлука УС, 91/2019, 91/2019-др. закон и 112/2022-одлука УС),
- Закон о општем управном поступку („Службени гласник Републике Србије“, број 18/2016, 95/2018-аутентичнио тумачење и 2/2023 – одлука УС),
- Закон о заштити од буке у животној средини („Службени гласник Републике Србије“, број 96/2021),

- Закон о превозу путника у друмском саобраћају („Службени гласник РС”, број 68/2015, 41/2018, 44/2018–др.закон, 83/2018, 31/2019 и 9/2020),
- Закон о јавном реду и миру („Службени гласник Републике Србије“, број 6/2016 и број 24/2018),
- Закон о заштити становништва од изложености дуванском диму („Службени гласник РС“, број 30/2010),
- Правилник о условима које треба да испуњава комунални милиционар да би могао да врши послове мерења буке пореклом из угоститељских објеката („Службени гласник Републике Србије“, број 132/2021),
- Правилник о садржини евиденција које води комунална милиција, начину њиховог вођења и уништавању одређених података („Службени гласник РС”, број 27/2020),
- Правилник о начину снимања на јавном месту и начину на који комунална милиција саопштава намеру да врши снимање („Службени гласник РС”, број 27/2020 и 101/2020),
- Правилник о испиту за комуналног милиционара („Службени гласник РС”, број 148/2020),
- Правилник о стручном оспособљавању за обављање послова комуналних милиционара („Службени гласник РС”, број 148/2020),
- Правилник о службеној легитимацији комуналних милиционара („Службени гласник РС”, број 27/2020),
- Правилник о начину и поступку вршења контроле комуналне милиције („Службени гласник РС”, број 27/2020),
- Одлука о комуналној милицији („Службени лист града Краљева“, број 20/2021),
- Одлука о комуналном уређењу града („Службени лист града Краљева“, број 21/2017, 32/2017, 16/2018, 27/2018, 8/2021 и 29/2021),
- Одлука о управљању комуналним отпадом на територији града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 16/2017 и 22/2018),
- Одлука о условима и начину држања домаћих животиња („Службени лист града Краљева“, број 21/2017 и 22/2017),
- Одлука о јавним паркиралиштима („Службени лист града Краљева“, број 8/2023),
- Одлука о општем кућном реду у стамбеним и стамбено – пословним зградама на територији града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 32/2017),
- Одлука о радном времену у трговинским, занатским и угоститељским објектима на територији града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 20/2010 и број 21/2022),
- Одлука о пијацама на територији града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 17/2015, 22/2018 и 29/2021),
- Одлука о мерама за заштиту од буке („Службени лист града Краљева“, број 10/2017),
- Одлука о раскопавању јавних површина на територији града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 32/2017 и 29/2021),
- Одлука о техничком регулисању саобраћаја на територији града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 9/2014 и 32/2017),
- Одлука о постављању киоска на јавним површинама града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 31/2019, 33/2022 и 8/2023),
- Одлука о накнадама за коришћење јавних површина за територију града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 13/2019 и 41/2020),
- Одлуку о одређивању простора на територији града Краљева на коме није дозвољено јавно окупљање („Службени лист града Краљева“, број 32/2017),
- Одлука о такси превозу путника („Службени лист града Краљева“, број 41/2020),
- Одлука о постављању пловила на делу обале и водног простора на територији града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 21/2017,

- 27/2017 и 16/2018),
- Одлука о постављању и одржавању споменика на територији града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 21/2017),
 - Одлука о водоводу и канализацији („Службени лист града Краљева“, број 3/2015, 29/2015, 2/2018, 52/2020 и 13/2022),
 - Одлука о домаћем линијском превозу путника („Службени лист града Краљева“, број 41/2020),
 - Одлука о управљању гробљима и сахрањивању и погребној делатности („Службени лист града Краљева“, број 52/2020),
 - Одлука о општинским путевима на територији града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 33/2022),
 - Одлука о димничарским услугама („Службени лист града Краљева“, 30/2016 и 13/2019),
 - Одлука о чишћењу снега и леда на територији града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 17/2015 и 21/2017),
 - Одлука о условима и начину снабдевања топлотном енергијом („Службени лист града Краљева“, број 8/2023),
 - Одлука о улицама на територији града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 3/2024),
 - Одлука о некатегорисаним путевима на територији града Краљева („Службени лист града Краљева“, број 3/2024),
 - Одлука о мерилима и условима за уклањање грађевинских објеката („Службени лист града Краљева“, број 21/2017).

6. АНАЛИЗА СТАЊА

Рад Комуналне милиције града Краљева у извршавању задатака је усклађен са начелима и принципима поступања Комуналне милиције. У досадашњем раду постигнути су задовољавајући резултати.

Комунална милиција, ради одржавања чистоће на површинама јавне намене, свакодневно кроз спровођење патролне активности на терену и поступајући по пријавама грађана врши контроле одлагања комуналног отпада и стварања других нечистоћа на јавним површинама и површинама јавне намене. Посебан акценат се ставља на очување животне средине – стварање „дивљих депонија“, паљење отпада, смећа расутог око посуда за комунални отпад, како у градском тако и у приградском и сеоском подручју на територији града Краљева.

Напомињемо да је Комунална милиција, осим комуналног реда, поступала и репресивно у случајевима паркирања возила поред судова за смеће, када се омета прилаз и пражњење истих, у складу са важећом одлуком. Том приликом у протеклом периоду евидентирано је 458 прекршајних радњи поред судова за смеће.

Комунална милиција у циљу заштите и очувања животне средине користи видео надзор као вид овлашћења, предвиђен Законом о комуналној милицији. Примена видео надзора показује позитиван ефекат, те је неопходно вршити набавку нових. На критичним локацијама постављају се и табле упозорења и обавештења о забрани непрописног одлагања комуналног отпада са истакнутим бројевима телефона надлежног предузећа и начину одлагања разних врста отпада. У складу са Правилником о начину снимања на јавном месту и начину на који Комунална милиција саопштава намеру да врши снимање („Службени гласник РС“, број 27/2020 и 101/2020), потребно је донети План снимања који се усклађује са овим планом, као и годишњим планом рада Комуналне милиције.

У случајевима када Комунална милиција утврди идентитет починиоца прекршаја, делује репресивно. Поред репресивног деловања (издавање прекршајног налога), починиоцу прекршаја изриче се и усмено наређење да отклони неправилност - уклони отпад на прописан начин. О предузетим мерама се обавештава Одељење за инспекцијске послове ради предузимања даљих мера из своје надлежности.

Један од свакодневних послова Комуналне милиције јесте контрола коришћења јавне површине и површина јавне намене за излагање и продају робе и то најчешће на тротоарима, прилазима пијаца, у близини раскрсница, стамбених блокова и слично. Оваквим поступцима, лица која су обављала ванпијачну продају и заузимала површину јавне намене без одобрења надлежног органа града, реметила су права других грађана да живе у уређеном граду, као и право локалне самоуправе да убира изворне приходе у виду локалних и административних такси за заузеће и коришћење јавне површине. Организованим присуством униформисаних комуналних милиционара на локацијама које пре свега гравитирају према градској зеленој пијаци, превентивним деловањем, приступило се решавању овог проблема. Након изречених упозорења и усмених наређења, у случају поновљених прекршаја од стране лица која су већ упозорена, иста су санкционисана издавањем прекршајних налога. После појачаног присуства Комуналне милиције на тим местима и примене овлашћења, долази до престанка тих радњи. Међутим, како је Комуналној милицији законима и градским одлукама дата надлежност да извршава и друге задатке, због тих обавеза и садашњег бројног стања комуналних милиционара, не врши константну контролу на тим локацијама, тако да долази до поновне уличне продаје, па је Комунална милиција приморана да поновно своје деловање усмери на забрану овакве радње.

Комунална милиција је поступала по пријавама примљеним од грађана у вези изливања отпадних вода из септичких јама углавном на сеоском подручју. Испуштање се најчешће врши у канале поред пута, у приватна имања суседа, у потоке, реке и сл. Наведене проблеме Комунална милиција решава применом репресивних мера, а за трајно решавање овог проблема потребно је укључити све релевантне субјекте (ЈКП „Водовод” Краљево, ЈП за уређивање грађевинског земљишта „Краљево”).

Такође, Комунална милиција врши и контролу остављања нерегистрованих, неисправних или хаварисаних возила на површинама јавне намене. Након упозорења и наређења, за непоступање по издатом упозорењу, односно усменом наређењу, Комунална милиција издаје прекршајни налог власнику/кориснику возила, а дописом обавештава Одељење за инспекцијске послове, како би се предузеле даље мере и возило уклонило са јавне површине.

Комунална милиција је приликом обиласка терена или по пријави грађана санкционисала лица која су непрописно лепила огласе, плакате и друга обавештења на стубовима јавне расвете, бандерама, фасадама, аутобуским стајалиштима и слично. Поред издатог прекршајног налога, лицима је наређено да обавештења уклоне и поставе их на предвиђена места за оглашавање. На терену је уочено да је недовољан број места на којима је дозвољено рекламирање на овај начин и да би повећање броја стубова за оглашавање у великој мери решило овај проблем.

Комунална милиција вршила је свакодневне контроле комуналног и другог реда у парковима, заштићеним подручјима, простору намењеном за игру деце, спорт и рекреацију. Такође, приликом контроле на наведеним локацијама, уочавано је рушење - обарање парковског мобилијара, корпи за отпад, клупа, као и вожња аутомобила и мотоцикала. У циљу ефикаснијег деловања ради спречавања наведених прекршаја, потребно је неке локације боље осветлити и поставити видео надзор којим би се пратило стање и благовремено реаговало. Репресивне мере су примењиване у случајевима паркирања на јавним зеленим површинама, као и на зеленим површинама у стамбеним блоковима и у двориштима јавних установа (укупан број евидентираних прекршајних радњи за протекли период је 1200, сходно Одлуци о комуналном уређењу града).

Санкционисани су и несавесни власници кућних љубимаца – паса који нису поштовали одредбе Одлуке о условима и начину држања домаћих животиња. Грађани често пријављују присуство великог броја напуштених паса - луталица који се слободно крећу по површинама јавне намене (улице, тргови, паркови, дворишта школа и васпитних установа) и доношење штете од тих паса.

Комунална милиција обавештава Службу Зоохигијене - ЈКП "Чистоћа" Краљево, о локацијама где је повећан број паса луталица, као и о уинулим животињама, ради њиховог уклањања са површина јавне намене. За евидентирање и контролу начина држања опасних раса паса, задужена је ветеринарска инспекција, коју Комунална милиција обавештава о уоченим неправилностима на терену.

У свакодневном раду Комунална милиција се сусреће са непрописним паркирањем како на јавним паркиралиштима, тако и на зеленим површинама и у пешачкој зони. Прекршаји се откривају по пријави грађана и непосредним опажањем присутне патроле Комуналне милиције. Несавесним возачима се издају прекршајни налози због учињених прекршаја. Свакодневним присуством на локацијама прекршаја Комунална милиција запажа да је капацитет места за паркирање возила на јавним паркиралиштима недовољан.

Такође, Комуналној милицији грађани подносе пријаве због буке из угоститељских објеката, као и из станова у стамбеним зградама колективног становања. Законом о заштити од буке у животној средини („Службени гласник РС“, број 96/2021), прописана је надлежност Комуналне милиције за контролу буке из угоститељских објеката. Прописано је да мерење буке из угоститељских објеката, поред овлашћене стручне организације, може да врши и комунални милиционер, еталонираним уређајима за мерење буке у складу са посебним прописом којим се уређује методологија мерења буке. Међутим, закон предвиђа да град мора прибавити акредитацију за мерење буке у угоститељским објектима уз претходно испуњење одређених услова, након чега су комунални милиционари обавезни да прођу обуку и добију лиценцу за мерење буке у угоститељском објекту, као и да се изврши набавка инструмената за мерења буке. Из тог разлога мерење буке у угоститељским објектима и даље врши инспекција за заштиту животне средине, у складу са законом.

Одељење комуналне милиције располаже једним службеним аутомобилом марке „Dacia Sandero“ које не задовољава потребе службе, као ни техничке услове за вожњу на мање приступачним теренима, те је неопходна набавка нових возила. Такође је потребно обезбедити и адекватне службене просторије за рад Комуналне милиције.

Применом Правилника о садржини евиденција које води комунална милиција, начину њиховог вођења и уништавању одређених података („Службени гласник РС“, број 27/2020) у Одељењу комуналне милиције врши се евиденција о поднетим пријавама, петицијама и предлозима грађана, поднетим притужбама, примењеним средствима овлашћења комуналних милиционара, аудио и видео снимцима, издатим службеним лигитимацијама, опреми и средствима.

Од оснивања службе, Комунална милиција је остваривала сарадњу нарочито са локалним медијима путем већег броја репортажа као и сервисних информација о пословима и надлежностима Комуналне милиције у циљу боље информисаности грађана.

Треба истаћи да је Комунална милиција у досадашњем раду остваривала сарадњу са Прекршајним судом у Краљево која се може оценити као врло успешна, а иста се огледа и кроз организовање низа заједничких консултативних састанака.

У периоду од марта 2020. године и увођења ванредног стања и полицијског часа на територији Републике Србије, за време пандемије вируса Covid – 19. Комунална милиција усмерила је свој рад и на вршење надзора над применом одредаба Закона о заштити становништва од заразних болести („Службени гласник РС“, број 15/2016, 68/2020 и 136/2020), као и одредаба Уредбе о мерама за спречавање и сузбијање заразне болести Covid - 19 („Службени гласник РС“, број 33/2022, 48/2022, 53/2022, 69/2022 и 144/2022). Свакодневно се вршила контрола поштовања епидемиолошких мера прописаних од стране Владе Републике Србије, а све у циљу смањења ризика од ширења заразне болести изазване вирусом Covid – 19. Појачани надзори вршени су у угоститељским

објектима, трговинским радњама, тржним центрима, јавном градском превозу путника, кладионицама, као и парковима, игралиштима и другим јавним површинама у време трајања полицијског часа. Комунална милиција имала је добру сарадњу са републичком санитарном инспекцијом у вршењу контроле поштовања мера у сузбијању вируса Covid – 19. Комунална милиција је имала учешће у раду Градског штаба за ванредне ситуације где је свакодневно вршено извештавање са терена. Деловање на терену је пре свега било превентивно, достављањем решења о мерама самоизолације и кроз упознавање грађана о заштити од заразне болести (укупан број уручених решења - 1819). Комунална милиција је деловала репресивно током трајања пандемије Covid – 19 и том приликом сачинила 113 прекршајних налога физичким лицима као и предузетницима, правним лицима и одговорним лицима у правном лицу. Треба истаћи да је Комунална милиција извршила 3627 надзора епидемиолошких мера.

Комунална милиција се организује и извршава радне задатке кроз спровођење патролне активности, кроз решавање пријава – обавештења примљених од грађана, обавештава друге надлежне органе о уоченим неправилностима, уређује и архивира недељне извештаје, предмете за Прекршајни суд и пријаве грађана, пружа асистенције јавним предузећима и другим службама када се то захтева, пружа информације грађанима на терену и путем телефона када позивају и усмерава на друге надлежне службе.

Међутим, да би се постигао циљ потребно је осим повећања броја комуналних милиционара радити и на усклађивању градских одлука са Законима како би резултати рада били бољи и видљиви за јавност и то реализацијом стратешког плана кроз извршавање задатака који су утврђени у годишњим плановима кроз примену овлашћења и поштовање законске регулативе до изградње ауторитета Комуналне милиције као озбиљне институције у локалној заједници. Потребна је већа и отворенија сарадња грађана како би се решавали комунални проблеми које пријављују и које треба решити што ефикасније и брже.

7. ПЛАН РАЗВОЈА И АКТИВНОСТИ У НАРЕДНОМ ПЕРИОДУ

Стратешки план Комуналне милиције је урађен у складу са циљевима дефинисаним Планом развоја града Краљева који се темељи на следећим стратешким приоритетима:

- Развој одрживе, конкурентне привреде засноване на знању и рационалном коришћењу расположивих ресурса.
- Квалитетан и континуиран инфраструктурни развој територије усклађен са могућностима економског развоја и капацитетима животне средине
- Унапређење услова за развој социјално и друштвено одговорне заједнице и услова за безбедан и квалитетан живот грађана
- Развој локалне самоуправе и регионална сарадња.

Основна претпоставка која је постављена кроз израду Стратешког плана Комуналне милиције је да се радом Комуналне милиције допринесе остварењу постављених стратешких циљева града Краљева, а самим тим и бољем квалитету живота грађана. На основу процене постојећег стања, утврђени су приоритети у раду Комуналне милиције у наредном петогодишњем периоду.

Општи циљ Стратешког плана Комуналне милиције је да се допринесе бољем комуналном уређењу града као и побољшању услова и квалитета живота грађана на подручју града Краљева.

Специфични циљеви Стратешког плана Комуналне милиције су:

- Унапређење комуналног реда,
- Унапређење стручних и техничких капацитета Комуналне милиције,
- Унапређење сарадње Комуналне милиције са јавним предузећима, установама и организацијама,
- Унапређење сарадње Комуналне милиције са грађанима.

УНАПРЕЂЕЊЕ КОМУНАЛНОГ РЕДА

Мера 1.1

Редовна контрола заштите јавних и зелених површина

Носилац: Одељење комуналне милиције самостално и у сарадњи са инспекцијским службама, јавним предузећима и установама.

Основ: Закон о комуналној милицији, Одлука о комуналном уређењу града и Одлука о управљању комуналним отпадом на територији града Краљева.

Опис: Вршење надзора над одржавањем, коришћењем, заштитом јавних површина, комуналних објеката као и начином пружања комуналних услуга. Вршење надзора над обављањем комуналне делатности: сакупљање, транспорт и одлагање комуналног отпада и спречавање стварања дивљих депонија на територији града.

У циљу одржавања и очувања чистоће зелених и других јавних површина, потребно је заједнички радити на подизању свести за очување здраве животне средине и значају успостављања услуге одношења комуналног отпада и са најудаљенијих подручја.

Обављање патролне активности, превентивно и репресивно деловање у смислу санкционисања прекршилаца спречиће ометање комуналних делатности и допринети заштити комуналних објеката, јавних и зелених површина од прљања, оштећења и уништавања. Патроле Комуналне милиције ће радом на терену посебну пажњу усмерити на очување јавних и зелених површина, градског мобилијара применом превентивних и репресивних мера у смислу санкционисања свих видова прљања и оштећења истих.

Благовремено обавештавање надлежних органа да предузму мере из својих надлежности је такође од великог значаја за остваривање напред наведеног. С тим у вези, Комунална милиција ће остварити бољу сарадњу са надлежним јавним предузећима којима су поверени послови одржавања комуналног реда у циљу ефикаснијег решавања проблема на терену.

Индикатор: Боља заштита зелених и јавних површина остварена кроз свакодневни надзор (средство провере: службене белешке, број изречених и наплаћених казни).

Динамика: свакодневно, у периоду од 2024 - 2028. године.

Мера 1.2

Редовна контрола заузећа јавних површина

Носилац: Одељење Комуналне милиције самостално и у сарадњи са инспекцијским службама и јавним предузећима.

Основ: Закон о комуналној милицији, Одлука о комуналном уређењу града и Одлука о техничком регулисању саобраћаја на територији града Краљева, Одлука о накнадама за коришћење јавних површина за територију града Краљева.

Опис: У циљу спречавања непрописног коришћења и заузећа јавних површина, Комунална милиција ће вршити редовне контроле на терену.

Вршење редовних контрола подразумева: контролу постављања покретних тезги, фрижидера, киоска, других објеката, уређаја и слично, остављања возила, ствари и других предмета на јавним површинама као и површинама јавне намене, зеленим површинама, парковима, пешачким зонама и слично.

Неопходно је унапредити сарадњу са Одељењем за урбанизам, грађевинарство и стамбено - комуналне делатности и инспекцијским службама у смислу благовременог обавештавања, размене информација о поднетим захтевима странака за заузећа и коришћење јавних површина.

Индикатор: Смањен број неовлашћеног заузећа јавних површина, број предузетих превентивних и репресивних мера у циљу сузбијања појаве неовлашћеног коришћења јавних површина (средство провере: службене белешке, број изречених и наплаћених казни).

Динамика: свакодневно, у периоду од 2024-2028. године.

Предлог: Усагласити подзаконске прописе града Краљева, како са Законом о комуналној милицији, тако и са осталим законима, на основу којих Комунална милиција врши надзор и унапредити сарадњу са инспекцијским службама и надлежним Одељењем, организовањем заједничких контрола у циљу ефикаснијег рада.

Мера 1.3

Редовна контрола начина држања и извођења власничких паса

Носилац: Одељење Комуналне милиције самостално и у сарадњи са инспекцијским службама.

Основ: Закон о комуналној милицији и Одлука о условима и начину држања домаћих животиња.

Опис: Обављање редовних патролних активности, учовање прекршаја на терену, предузимање мера у складу са одлуком. Контрола поштовања начина држања домаћих животиња. Нарочиту пажњу Комунална милиција ће усмерити на поштовање одредаба одлуке која се односи на начин држања и извођења паса на јавне површине (на повоцу) и контроли прљања јавних површина.

Примена превентивних и репресивних мера сачињавањем прекршајних налога у случају затицања прекршаја, рад по пријавама грађана.

Индикатор: Смањен број случајева непрописног држања домаћих животиња и извођења власничких паса, број предузетих превентивних и репресивних мера (средство провере: службене белешке, број изречених и наплаћених казни).

Динамика: свакодневно, у периоду од 2024 - 2028. године.

Мера 1.4

Редовна контрола ванпијачне продаје робе

Носилац: Одељење комуналне милиције самостално и у сарадњи са инспекцијским службама.

Основ: Закон о комуналној милицији, Одлука о комуналном уређењу града.

Опис: У циљу сузбијања нелегалне ванпијачне продаје робе на јавним површинама без одобрења надлежног органа Града, Комунална милиција ће свакодневно вршити контролу ванпијачне продаје робе која подразумева обављање патролне активности, учовање прекршаја, примену превентивних и репресивних мера, санкционисање лица у случају затицања ванпијачне продаје робе на јавним површинама.

Индикатор: Смањен број лица која врше нелегалну продају на јавним површинама (средство провере: службене белешке, број изречених и наплаћених казни).

Динамика: свакодневно, у периоду од 2024 - 2028. године.

Мера 1.5

Редовна контрола поштовања радног времена угоститељских објеката

Носилац: Одељење Комуналне милиције самостално и у сарадњи са инспекцијским службама и Полицијском управом Града.

Основ: Закон о комуналној милицији и Одлука о радном времену у трговинским, занатским и угоститељским објектима на територији града Краљева.

Опис: Контрола и обезбеђење поштовања радног времена субјеката надзора - угоститељских објеката у складу са одлуком Града.

Контрола радног времена, примена репресивне мере - евидентирање прекршаја, сачињавање и уручивање прекршајног налога за учињен прекршај и обавештавање других надлежних органа за предузимање мера из надлежности.

Предлог: Неопходно је успостављање боље сарадње са инспекцијским службама.

Индикатор: Смањен број прекршаја, поднетих пријава за прекорачење радног времена (средство провере: број изречених и наплаћених казни).

Динамика: периодично, у периоду од 2024 - 2028. године.

Мера 1.6

Контрола поштовања општег кућног реда

Носилац: Одељење Комуналне милиције самостално и у сарадњи са инспекцијским службама, као и управницима Стамбених заједница.

Основ: Закон о комуналној милицији и Одлука о општем кућном реду у стамбеним и стамбено – пословним зградама на територији града Краљева.

Опис: У складу са чланом 37. Одлуке, за непоштовање кућног реда одговорни су станари зграде и орган управљања, а о непоштовању кућног реда најпре се обавештава управник зграде, који ће поучити прекршиоца да је у обавези да поштује кућни ред, а ако је то потребно учињени прекршај пријављује Комуналној инспекцији или Комуналној милицији.

По примљеној пријави од стране управника или професионалног управника, Комунална милиција излази на терен, утврђује чињенице и у случају утврђеног кршења прописа поступа у складу са Законом о комуналној милицији и одлуком Града.

Индикатор: Смањен број случајева ремећења кућног реда (средство провере: службене белешке, број изречених и наплаћених казни).

Динамика: По пријавама управника стамбених заједница у периоду од 2024 - 2028. године.

Мера 1.7

Редовна контрола ауто-такси превоза

Носилац: Одељење Комуналне милиције самостално и у сарадњи са инспекцијским службама као и саобраћајном полицијом ПУ Краљево.

Основ: Закон о комуналној милицији, Одлука о такси превозу путника.

Опис: У циљу сузбијања нелегалног обављања такси превоза путника, вршиће се редовне контроле начина обављања такси превоза путника на територији Града, као и контроле неометаног коришћења јавних површина као и такси стајалишта.

Контроле ће се обављати спровођењем патролне активности, организовањем координираних акција са полицијом и инспекцијским службама, уочавањем и евидентирањем прекршаја, сачињавањем прекршајних налога у складу са законом и одлуком Града.

Индикатор: Смањење нелегалног такси превоза (средство провере: службене белешке, број изречених и наплаћених казни).

Динамика: свакодневно, у периоду од 2024 - 2028. године.

Мера 1.8

Рад по пријавама грађана

Носилац: Одељење Комуналне милиције самостално и у сарадњи са инспекцијским службама.

Основ: Закон о комуналној милицији.

Опис: У складу са чланом 6. Закона о комуналној милицији, Комунална милиција сарађује са грађанима који Комуналној милицији подносе пријаве, петиције, предлоге у вези са комуналним редом, писаним путем, електронском поштом, а у хитним случајевима и телефоном као и непосредним усменим обраћањем. Рад по пријавама грађана подразумева следеће: излазак патроле на лице места по поднетој пријави грађана, утврђивање чињеница на терену, сачињавање службене белешке, фотодокументације, примену овлашћења (упозорења, наређења...), писање прекршајног налога, а у случају ненадлежности, обавештавање надлежних органа да предузму мере из своје надлежности. Обавештавање подносиоца пријаве о предузетим мерама и радњама на његов захтев.

Индикатор: Ефикасан рад Комуналне милиције по захтеву грађана (средство провере: службене белешке, број изречених и наплаћених казни).

Динамика: свакодневно, у периоду од 2024 - 2028. године.

Мера 1.9

Редовна контрола чишћења снега и леда у зимском периоду

Носилац: Одељење Комуналне милиције самостално и у сарадњи са инспекцијским службама.

Основ: Закон о комуналној милицији и Одлука о чишћењу снега и леда на територији града Краљева.

Опис: Контрола над чишћењем и уклањањем снега и леда са јавних и других површина о којој се старају физичка лица, правна лица, предузетници, ЈКП „Чистоћа“ Краљево и ЈКП „Путеви“ Краљево, а подразумева следеће: обављање патролне активности, евидентирање стања на терену, а у случају непоступања горе поменутих субјеката надзора у складу са одлуком применити овлашћења (наређење, санкционисање прекршиоца).

Предлог: Успостављање боље сарадње са управницима и професионалним управницима стамбених заједница, као и обавештавање управника о обавези стамбене заједнице да се стара о чишћењу снега и леда.

Индикатор: Очишћене јавне површине и прилази стамбеним зградама од снега и леда у зимском периоду (средство провере: службене белешке, број изречених и наплаћених казни).

Динамика: у зимском периоду од 2024 - 2028. године.

Мера 1.10

Пружање непосредне помоћи (асистенције)

Носилац: Одељење Комуналне милиције самостално као и у сарадњи са Полицијском управом Краљево.

Основ: Закон о комуналној милицији и одлуке Скупштине града Краљева.

Опис: Комунална милиција пружаће помоћ надлежним органима Града, инспекцијским службама, јавним предузећима, организацијама и установама, када по оцени надлежног органа Града или овлашћене организације постоје претпоставке да спровођење њихове извршне одлуке неће бити могуће без присуства комуналних милиционара. Када надлежни орган поднесе захтев Комуналној милицији за пружање помоћи (асистенције), у Одељењу се разматра оправданост захтева, након чега се одлучује о обиму и начину пружања помоћи.

Патрола Комуналне милиције излази на терен, у складу са својим овлашћењима пружа помоћ и омогућава да надлежни орган спроводе извршну одлуку. Након пружене асистенције, патрола сачињава службену белешку и извештај о пруженој асистенцији.

Индикатор: Ефикасна сарадња Комуналне милиције са другим органима (средство провере:службене белешке).

Динамика: по захтеву надлежних органа Града, инспекцијских служби, јавних предузећа, организација и установа у периоду од 2024 - 2028. године.

УНАПРЕЂЕЊЕ СТРУЧНИХ И ТЕХНИЧКИХ КАПАЦИТЕТА КОМУНАЛНЕ МИЛИЦИЈЕ

Мера 2.1

Повећање броја извршиоца у Комуналној милицији

Носилац: Градска управа града Краљева.

Основ: Закон о комуналној милицији, Правилник о организацији и систематизацији радних места у Градској управи града Краљева, Градском правобранилаштву града Краљева, Локалном омбудсману града Краљева и Служби за интерну ревизију органа и служби града Краљева.

Опис: У Одељењу Комуналне милиције распоређено је 12 комуналних милиционара. Узимајући у обзир обим посла, неопходно је предвидети пријем нових комуналних милиционара у циљу боље покривености територије Града.

Индикатор: Повећан број извршилаца (средство провере: извештај о раду, Правилник о организацији и систематизацији радних места у Градској управи града Краљева).

Динамика: 2024 - 2028. године.

Мера 2.2

Спровођење програма стручног усавршавања комуналних милиционара

Активност: Иницирање стручног усавршавања (семинари, едукације, сарадња са комуналном милицијом других градова) у циљу унапређења знања и вештина.

Носилац: Градска управа Града, надлежно министарство и Одељење комуналне милиције.

Основ: Закон о комуналној милицији.

Напомена: Обезбеђивање материјалних средстава и планирање едукације у организацији Градске управе и надлежног министарства.

Индикатор: Број запослених комуналних милиционара који су на годишњем нивоу укључени у програм усавршавања (средство провере: Извештај о спроведеним програмима, сертификати и слично).

Динамика: 2024 - 2028. године.

Мера 2.3

Провера стручне оспособљености комуналних милиционара

Носилац: Надлежно министарство, Градска управа Града и Одељење комуналне милиције.

Основ: Закон о комуналној милицији.

Активност: Извршити проверу стручних знања комуналних милиционара.

Напомена: Проверу спроводи надлежно министарство на основу Правилника о стручном оспособљавању за обављање послова комуналних милиционара („Службени гласник РС”, број 148/2020).

Индикатор: Резултати теста, извештај.

Динамика: 2024 - 2028. године.

Мера 2.4

Набавка техничке опреме за рад у Одељењу комуналне милиције

Носилац: Градска управа Града.

Основ: Закон о комуналној милицији.

Предложене мере: Унапређење квалитета и ефикасности рада Комуналне милиције ће се остварити кроз набавку потребне опреме (рачунарске опреме, техничке опреме, камере - уређаја за аудио-видео дигитално снимање, уређаја за обраду и чување података, уређаја за мерење буке у угоститељским објектима, фотоапарата).

Наведена опрема ће унапредити рад, нарочито у области заштите површина од депоновања отпада. Адекватна опрема ће помоћи у смислу откривања лица која депонују отпад, како би након евидентирања прекршајне радње и утврђивања идентитета лица против истих биле предузете законске мере, чиме ће се смањити број „дивљих депонија“ на градском и сеоском подручју.

Такође, након уклањања депонија у сарадњи са месним заједницама, могу се постављати табле упозорења о забрани бацања отпада, што би био вид превентивног деловања.

Индикатор: Набављена рачунарска и техничка опрема потребна за ефикасан рад на терену (средство провере: набавка опреме).

Динамика: 2024 - 2028. године.

Мера 2.5

Набавка службених возила за рад на терену Комуналне милиције

Носилац: Градска управа Града.

Основ: Закон о комуналној милицији.

Предложене мере: Узимајући у обзир обим послова и задатака, неопходно је предвидети набавку нових возила како би се олакшао рад Комуналне милиције у реализацији решавања комуналних проблема.

Одељење комуналне милиције због недостатка теренског возила често није у могућности да одговори на пријаве и очекивања грађана који живе у неприступачним крајевима.

Комунална милиција своју законску обавезу да у случају опасности изазваних елементарним непогодама и другим облицима угрожавања, учествује у вршењу спасилачке функције често није у могућности да испуни услед недостатка адекватног службеног возила и опреме.

Узимајући у обзир наведено, неопходна је набавка једног путничког моторног возила као и теренског возила.

Напомена: Достављање захтева са спецификацијом пре доношења Одлуке о буџету града Краљево. Обезбедити неопходна средства.

Индикатор: Набављена возила за потребе Комуналне милиције (средство провере: набавка возила).

Динамика: 2024 - 2028. године.

Мера 2.6

Успостављање техничке услуге за умрежавање Комуналне милиције са другим органима и службама.

Носилац: Градска управа Града.

Основ: Закон о комуналној милицији.

Активност: Комунални милиционари у свом раду за потребе комунално-милицијског надзора, у складу са Законом о комуналној милицији користе информационе податке АПР-а, а податке о лицима, возилима и сл. добијају од МУП-а - ПУ Краљево. Ови подаци се користе у складу са Законом о заштити података о личности, као и податке из РГЗ – Службе за катастар непокретности Краљево. Из тог разлога потребно је умрежавање са другим органима и службама како би се унапредио и олакшао рад у Комуналној милицији.

Индикатор: Број успостављених система за размену података са другим органима (средство провере: Извештај о раду).

Динамика: 2024 - 2028. године.

УНАПРЕЂЕЊЕ САРАДЊЕ КОМУНАЛНЕ МИЛИЦИЈЕ СА ЈАВНИМ ПРЕДУЗЕЋИМА, УСТАНОВАМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА

Мера 3.1

Организовање периодичних радних састанака са инспекцијским службама

Носилац: Начелник Градске управе града Краљево, начелник Одељења комуналне милиције, руководилац Одељења за инспекцијске послове и шефови инспекцијских служби и подручних организационих јединица Комуналне милиције.

Основ: Закон о комуналној милицији и Одлука о комуналној милицији.

Активност: Унапређење сарадње са инспекцијским службама. Одржавање периодичних састанака у циљу боље размене информација као и планирања координираних заједничких акција ради контроле такси превоза путника, контроле радног времена угоститељских објеката - пружање асистенције.

Индикатор: број састанака на годишњем нивоу (средство провере: Извештај о раду).

Динамика: периодично, у складу са потребама у периоду 2024 - 2028. године.

Мера 3.2

Организовање периодичних радних састанака са Полицијском управом

Носилац: начелник Градске управе града Краљева, начелник Одељења комуналне милиције, начелник ПУ Краљево, шефови подручних организационих јединица Комуналне милиције, командир ПИ Краљево.

Основ: Закон о комуналној милицији, Закон о јавном реду и миру.

Активност: Одржавање оперативних састанака са Полицијском управом у циљу размене података и усклађивања заједничких активности.

Напомена: Одржавање периодичних састанака, а у случају постојања оправданих потреба чешћих састанака, нарочито пред одржавање манифестација и окупљања, пре заједничке планиране контроле радног времена угоститељских објеката, такси превоза путника и слично

Индикатор: број састанака на годишњем нивоу (средство провере: Извештај о раду).

Динамика: периодично, у периоду 2024 - 2028. године.

Мера 3.3

Организовање радних састанака са јавним предузећима

Носилац: начелник Градске управе града Краљева, начелник Одељења комуналне милиције, руководилац Одељења за инспекцијске послове и шефови инспекцијских служби и подручних организационих јединица Комуналне милиције и представници јавних предузећа, установа и других субјеката.

Основ: Закон о комуналној милицији, одлуке Скупштине града.

Активност: Одржавање периодичних састанака са представницима јавних предузећа и установа на основу указане потребе и на иницијативу начелника Градске управе града Краљева.

Индикатор: број састанака на годишњем нивоу (средство провере: Извештај о раду).

Динамика: периодично, у периоду 2024 - 2028. године.

Мера 3.4

Организовање радних састанака са месним заједницама

Носилац: начелник Одељења комуналне милиције, шефови подручних организационих јединица Комуналне милиције, представници Савета месних заједница.

Основ: Закон о комуналној милицији.

Активност: Одржавање састанака са председницима Савета месних заједница.

Опис: Разменом информација са представницима месних заједница Комунална милиција добија податке о проблемима и о важним и актуелним дешавањима на подручју месне заједнице.

Индикатор: број састанака на годишњем нивоу (средство провере: Извештај о раду).

Динамика: периодично, у периоду 2024 - 2028. године.

Мера 3.5

Обавештавање других надлежних органа да предузму мере из својих надлежности

Носилац: Одељење комуналне милиције.

Основ: Закон о комуналној милицији.

Активност : Обавештавање других надлежних органа.

Опис: У складу са Законом о комуналној милицији, другим прописом и општим актом града, комунални милиционар може обавестити други надлежни орган да предузме мере из своје надлежности. Потребно је успоставити бољу сарадњу кроз обавештавања инспекцијских служби, јавних предузећа, организација и установа како би ови органи што ефикасније предузели мере из својих надлежности у циљу ефикаснијег решавања комуналних проблема.

Индикатор: број дописа упућених другим органима на годишњем нивоу (средство провере: Извештај о раду).

Динамика: периодично, у периоду 2024 - 2028. године.

УНАПРЕЂЕЊЕ САРАДЊЕ КОМУНАЛНЕ МИЛИЦИЈЕ СА ГРАЂАНИМА

Мера 4.1

Медијско информисање грађана

Носилац: Начелник Градске управе, Одељење комуналне милиције.

Основ: Закон о комуналној милицији.

Активност: Правовремено, тачно информисање грађана, пружање стручне и саветодавне подршке и помоћи грађанима, физичким лицима, предузетницима, правним лицима, давање предлога, едукација, упућивање обавештења, размена информација са грађанима и слично, чиме се подстиче и промовише партнерски однос са грађанима, њихово активније укључивање у решавање проблема, а све у циљу постизања бољег и квалитетнијег живота.

Опис: Разменом информација са грађанима и правним лицима, Комунална милиција ће доћи до информација о кршењу комуналног и другог законом утврђеног реда, што има практичну обострану корист.

Индикатор: број информација упућених грађанима на годишњем нивоу.

Динамика: периодично, у периоду 2024 - 2028. године.

Мера 4.2

Организовање периодичних састанака и сарадња са грађанима

Носилац: Одељење комуналне милиције, представници савета месних заједница.

Основ: Закон о комуналној милицији.

Активност: Одељење комуналне милиције ће спроводити периодичне састанке са грађанима ради бољег уочавања и евидентирања проблема, као и потреба грађана у циљу постизања већег степена комуналног реда.

Опис: Свакодневни рад комуналних милиционара огледа се у константној комуникацији и размени информација са грађанима. С тим у вези, потребно је одржавање периодичних састанака са грађанима и председницима Савета месних заједница, како би се грађани едуковали и упознали са пословима и надлежностима Комуналне милиције.

Такође, вид сарадње са грађанима је и свакодневни контакт патроле на терену са грађанима.

Приликом обављања патролне активности, патроле свакодневно размењују информације са грађанима о проблемима у смислу нарушеног комуналног реда.

Патроле на терену примају пријаве, предлоге, петиције грађана, исте се разматрају, евидентирају и решавају. У случају ненадлежности, грађани се од стране патрола упућују на надлежне органе.

Индикатор: број састанака на годишњем нивоу (средство провере: Извештај о раду).

Динамика: периодично, у периоду 2024 - 2028. године.

СПРОВОЂЕЊЕ СТРАТЕШКОГ ПЛАНА

За спровођење овог Стратешког плана задужено је Одељење комуналне милиције Градске управе града Краљева.

Начелник Одељења комуналне милиције ће усмеравати и координирати рад Комуналне милиције у циљу остваривања дефинисаних циљева и мера.

Комунална милиција доставља годишње извештаје о раду, начелнику Градске управе Града, који исте прослеђује надлежном органу на даље разматрање и усвајање.

ОБЈАВЉИВАЊЕ И СТУПАЊЕ НА СНАГУ СТРАТЕШКОГ ПЛАНА

По добијању сагласности од стране Скупштине града Краљева, Стратешки план Комуналне милиције града Краљева за период 2024-2028. године објавиће се у „Службеном листу града Краљева“.

Стратешки план Комуналне милиције града Краљева за период 2024-2028. године ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Краљева“.

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА КРАЉЕВА

Број 011-255/2024-I; Дана: 28. 6. 2024. године

Председник Градског већа
Градonaчелник града Краљева

др Предраг Терзић, виши научни сарадник



1.7.2024.